

## 2021년도 1차 6직급 모집요강

1. 채용인원 : 총 18명

2. 채용직급 : 6직급 사무·기술담당원(가) 및 전문담당원 [정규직]

3. 채용분야 및 근무지

☐ 전문담당원

직무분야	인원	근무지	근무부서
일반기능원 (연구전략실)	2명	전북 고창 또는 전남 나주	전력연구원
일반기능원 (신재생에너지연구소)	1명	대전 유성구	전력연구원
일반기능원 (디지털솔루션연구소)	1명	대전 유성구	전력연구원
일반기능원 (에너지환경연구소)	1명	대전 유성구	전력연구원
일반기능원 (발전기술연구소)	1명	대전 유성구	전력연구원
일반기능원 (차세대송변전연구소)	1명	대전 유성구	전력연구원
일반기능원 (스마트배전연구소)	1명	대전 유성구	전력연구원
일반기능원 (기후변화대응센터)	1명	충북 옥천군	설비진단처
일반기능원 (스마트화학분석실)	1명	대전 유성구	설비진단처
차량정비사	1명	서울 또는 전남 나주	경영지원처

□ 사무·기술담당원(가)

직무분야	인원	근무지	근무부서
사무담당원	1명	전남 나주시	경영지원처
조리원	2명	대전 유성구	전력연구원
	2명	서울 또는 의왕	인재개발원 한전배구단
자동차 운전원	1명	서울	남서울본부
	1명	대전 동구	대전세종충남본부

※ 근무부서는 모집요강에 기재된 부서에서 근무가 원칙이나, 회사사정에 따라 이동 가능

※ 직무분야 및 근무지별 구분접수(중복지원불가) 및 공개경쟁 채용

#### 4. 직무개요

□ 전문담당원

직무분야	내 용
일반기능원 (연구전략실)	<ul style="list-style-type: none"> <li>전력시험설비 운영·유지보수</li> <li>연구개발 및 성능평가 실증/시험</li> <li>실증시험설비/기자재 검·교정 및 유지보수·관리</li> <li>실증시험 운영시스템 구축·운영·조작</li> </ul>
일반기능원 (신재생에너지연구소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구설비(관측소, 발전기 등) 원격 감시 및 제어</li> <li>재생에너지 연구설비 현장조사 및 정기점검</li> <li>관측소, 발전기 등 운전/계측자료 취득 및 유지관리 등</li> </ul>
일반기능원 (디지털솔루션연구소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구용 전산실 운영 및 관리, 보안관리</li> <li>연구용 전산설비(서버, 네트워크, Linux 등) 운영 및 시험</li> <li>자체개발 SW 시험 및 전력 SW 개발 플랫폼 운영</li> </ul>
일반기능원 (에너지환경연구소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>수소 고압가스설비 관리 및 시험설비 모니터링</li> <li>수전해 연계 LOHC 수소저장 시스템 운영</li> <li>고효율 수소 수전해 스택 및 차세대 수전해 시스템 성능평가 등</li> </ul>

직무분야	내 용
일반기능원 (발전기술연구소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 가스터빈 고온부품 신뢰성 평가 장비 운영</li> <li>■ 각종 부대설비 및 데이터 취득</li> <li>■ 설비 유지보수 : 시험 설비 및 기자재 관리 등</li> </ul>
일반기능원 (차세대송변전연구소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ IEC 61850 적합성 시험 및 상호 운용성 시험</li> <li>■ 디지털 변전소 유자격 등록시험</li> <li>■ 시험장 유지보수 및 데이터 관리</li> </ul>
일반기능원 (스마트배전연구소)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 전력량계 형식승인 시험 및 전력량계 하자판정 기술 지원</li> <li>■ 고압 전력량계 유자격 인정 시험</li> <li>■ AMI 관련 본사/사업소 기술지원 등</li> </ul>
일반기능원 (기후변화대응센터)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 고압가스일반제조(충전)시설 '안전관리책임자'선임</li> <li>■ SF6 가스 직영정제 보조, 가스 순도외 정밀분석, 일반 사무업무 보조</li> <li>■ SF6 정제시설(정제기, 기자재, 분석장비 등) 유자보수안전 및 시설관리</li> </ul>
일반기능원 (스마트화학분석실)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 변압가케이블 등 유입전력설비 절연유 화학분석(가스 종류 및 농도)</li> <li>■ 절연유 화학 분석 결과 입력 및 시스템 관리</li> <li>■ 분석장비 유지 보수 및 주기적 검·교정</li> </ul>
차량 정비사	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 일반차량과 특수차량(활선차 등) 법정 정기점검 및 정비업무</li> <li>■ 일반 및 긴급수리, 이동수리, 예방정비 등</li> </ul>

## □ 사무·기술 담당원(가)

직무분야	내 용
사무담당원	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 시설물(사옥·사택 등) 민원 접수·처리</li> <li>■ 시설물 이용요금 부과, 공과금 납부 등 회계처리</li> <li>■ 시설물 및 설비 관리·운영 업무 등</li> </ul>
조리원	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 식자재 전처리 및 보관관리 업무</li> <li>■ 조·중·석식 조리, 배식 및 퇴식 업무</li> <li>■ 조리도구·기기 세척 및 소독, 급식실 청소 및 홀 정리 등</li> </ul>
자동차 운전원	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 경영진 및 VIP 등 운전업무 수행</li> <li>■ 자동차 운전 및 수송, 경미한 고장수리 등 예방정비</li> <li>■ 업무용 차량 안전검사·정기검사·정비입고·세차·주유·차량방역 등</li> </ul>

## 5. 지원자격

### ☐ 공통사항

학 력	■ 제한없음
연 령	■ 제한없음(단, 한전 취업규칙에 따라 정년[만 60세] 이상인 자 지원불가)
병 역	■ 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자
기 타	■ 한전 인사관리규정 제11조의 결격사유([붙임1] 참조)가 없고 회사가 정한 입사일로부터 즉시 근무 가능한 자

### ☐ 분야별 지원자격

#### ☐ 전문담당원

직무분야	내 용
일반기능원 (연구전략실)	(필수) 전기기능사 이상 자격 보유자 (우대) 전력설비 인증 또는 평가시험 관련 유경험자
일반기능원 (신재생에너지연구소)	(필수) 전기산업기사 이상 자격 보유자 (우대) 전기안전업무 관련 2년 이상 유경험자
일반기능원 (디지털솔루션연구소)	(필수) 정보처리기능사 이상 자격 보유자 (우대) • Linux 운영체제 운영 경험자 • Openstack 클라우드 운영 경험자
일반기능원 (에너지환경연구소)	(필수) 가스산업기사 이상 자격 보유자 (우대) • 수소 고압가스설비 안전관리법 적용 설비 관리 경험자 • 수소에너지 설비(생산, 저장, 이용) 설비 운영 경험자
일반기능원 (발전기술연구소)	(필수) 전산응용기계제도기능사 이상 자격 보유자 (우대) 회전 및 진동 관련 기계 설비 운영 경험자
일반기능원 (차세대송변전연구소)	(필수) 전기기능사 이상 자격 보유자 (우대) IEC61850 적합성 시험 지식 보유자

직무분야	내 용
일반기능원 (스마트배전연구소)	(필수) 전기기능사 또는 정보처리기능사 이상 자격 보유자 (우대) 전자식 전력량계 분석/시험분야 유경험자
일반기능원 (기후변화대응센터)	(필수) 가스기능사 이상 자격 보유자 (우대) 화학분석기능사 이상 자격 보유자
일반기능원 (스마트화학분석실)	(필수) 화학분석기능사 이상 자격 보유자 (우대) • 화학시험분야 2년이상 유경력자 - 가스크로마토그래피(GC-TCD/FID, HSS 등), 절연파괴전압, 수분, 전산가 분석 - 액체크로마토그래피(HPLC, UPLC 등) • KOLAS 국제공인 시험수행 유경험자(화학시험분야)
차량 정비사	(필수) • 1종 대형면허 및 자동차정비(검사)산업기사 이상 • 자동차 종합정비사업체 또는 소형자동차 정비사업체의 자동차정비 경력 2년 이상

#### ※ 필수자격 인정 자격증

전기기능사 이상	전기기능사, 전기산업기사, 전기공사산업기사, 전기기사, 전기공사기사
전기산업기사 이상	전기산업기사, 전기공사산업기사, 전기기사, 전기공사기사
정보처리기능사 이상	정보처리기능사, 정보처리산업기사, 정보처리기사
가스산업기사 이상	가스산업기사, 가스기사
전산응용기계제도기능사 이상	전산응용기계제도기능사, 기계설계산업기사, 기계설계기사, 일반기계기사
가스기능사 이상	가스기능사, 가스산업기사, 가스기사
화학분석기능사 이상	화학분석기능사, 화학분석기사
자동차정비(검사) 산업기사 이상	자동차정비산업기사, 자동차검사산업기사, 자동차정비기사, 자동차검사기사

#### ○ 사무·기술 담당원(가)

직무분야	내 용
사무담당원	(우대) • 시설물 유지·관리업무 유경험자 • 건축 관련 자격증 보유자 • 컴퓨터 활용 관련 자격증 보유자
조리원	(필수) 조리사(조리기능사, 조리산업기사, 조리기능장 中 1개) 자격증 소지자 (우대) 집단급식소(300인 이상)에서 조리원으로 1년이상 근무경력자
자동차 운전원	(필수) • 운전면허 1종 대형, 구난차 면허(레카면허) 소지자 ※ 대형견인, 소형견인 면허 지원 불가 • 음주운전으로 인한 면허정지 등 처분 사실이 없는 자

## 6. 우대사항

구 분	우대내용
장 애 인	<ul style="list-style-type: none"> <li>전형별 만점의 10% 가점</li> </ul>
기간제 근로자 (정규직 전환 대상직무-사용전점검, 활선안전관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>서류전형 면제, 2차 전형 만점의 10% 가점</li> </ul>
기간제 근로자 (정규직 전환 비대상직무)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1차 전형 5% / 10% 가점</li> <li>- 대상 : '17. 7.20 이후 계약종료(예정) 기간제 근로자</li> </ul>
시간선택제 근로자 (접수마감일 현재 재직직원)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1차 전형 만점의 10% 가점</li> </ul>
경력단절여성*	<ul style="list-style-type: none"> <li>조리원 1차 전형 만점의 10% 가점</li> </ul>

※ 가점 혜택이 중복되는 경우 최상위 1개만 인정 (중복불가)

※ 취업지원대상자(국가유공자)는 동점자 처리시 우선순위 적용

※ 정규직 전환 대상직무 기간제 근로자 : '18. 4.12로부터 3년 이내 횡수제한 없음

※ 정규직 전환 비대상직무 기간제 근로자 : 계약종료일부터 3년 이내 1회 한해 우대  
- 6개월이상 ~ 1년미만 : 5%, 1년이상 : 10% (접수마감일 기준)

※ 경력단절여성 : 임신·출산·가족돌봄등의 이유로 1년이상 경제활동을 중단한 여성  
(기간은 지원서 접수마감일 기준으로 계산, 추후 가족관계증명서 및 건강보험자격  
득실 확인서 등으로 증빙이 가능하여야 함)

※ 직무별 우대사항은 면접전형시 정성적 자료로 활용

## 7. 전형절차

구 분	평가기준	배점	세 부 기 준		동점자처리
1차	서류전형 (30배수)	100	조리원 일반기능원 사무담당원 차량정비사	○ 직무능력기반 자기소개서(100) - 전문성, 조직이해능력, 공통역량, 경력, 전공 등	동점자 전원합격
			자동차운전원	○ 자기소개서(40)+운전경력평가(60) * 운전경력평가 : 안전운전, 운전경력, 교통 준수여부 평가	
2차	필기전형 (7배수)	100	○ 직무능력검사 : 의사소통·수리·문제해결·자원관리 ·조직이해능력 각 10문항		① 취업지원 대상자 ② 장애인 ③ 서류전형
		적·부	○ 인성·인재상·조직적합도 검사 : 적·부 판정		
3차	실기 및 종합면접 (1배수)	100	조리원 일반기능원 사무담당원	○ 면접(100점) - 전문성, 경력, 직무적합도, 인성 등 종합평가	① 취업지원 대상자 ② 장애인 ③ 필기전형 ④ 서류전형
			자동차운전원 차량정비사	○ 실기(50점) + 면접(50점)	
최 종	신원조사· 신체검사	-	적·부 판정		

※ 서류평가 응시자가 30배수 이하일 경우, 서류전형 적·부 판정으로 자격미달자만 제외

### [코로나19 관련 안내사항]

- 코로나19 대비, 2차/3차전형 시 감염병 예방절차 준수 및 개인 위생관리 철저
  - 시험장 입구에서 ① 발열 체크, ② 손소독 시행, ③ 마스크 착용 확인 후 입실
- 다음의 대상자는 시험장 출입 및 시험응시 불가
  - 최근 14일 이내 해외를 방문한 사실이 있는 자
  - 환자 및 감염병 의심자 등 격리 대상자
  - 현재 입원치료통지서(또는 자가격리통지서)를 받아 격리 중인 자
- ※ 발열\* 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 있는 자는 응시가 제한될 수 있음
- \* 시험장 입실 전 발열 검사 시 37.5℃ 이상일 경우
- 코로나-19 확진자 및 격리대상자는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역당국의 입원 또는 격리지침 등을 위반하지 않도록 유의
- 감염병 위기경보 단계 변동, 예방수칙 강화 등 대내외 상황변화에 따라 시험일정등은 변경가능

## 8. 지원서 접수 : '21. 2. 26(금) 14:00 ~ 3. 5(금) 14:00

- ☐ 당사 채용 홈페이지(<http://recruit.kepcoco.kr>)에서 온라인 접수
- ☐ 직무능력기반 자기소개서는 시스템에 직접 입력 (작성내용 [붙임 2] 참고)
  - ※ 1차전형 면제자도 다른 지원자들과 같이 지원서 및 자기소개서 작성
- ☐ 자기소개서 작성 등을 위해 채용 홈페이지에 장시간 접속할 경우, 시스템 과부하 등으로 인해 작성내용 미저장 등 오류발생 가능성이 있으므로 사전에 워드 프로세서를 이용하여 작성한 후 웹화면에 복사입력 요망
- ☐ 접수마감시간에는 동시접속에 의한 시스템 장애가 우려되니 시간 여유를 두고 지원



## 9. 전형일정 (예정)

구 분	일 정	비 고
▪ 채용공고	2.18(목) ~ 3.5(금)	지원서 접수 : 2.26(금)~3.5(금)
▪ 서류전형	-	합격자 발표 : 3.16(화)
▪ 필기전형	3.20(토)	장소 : 추후공지 / 합격자 발표 : 3.25(목)
▪ 실기평가	3.27(토)	대상 : 차량 정비사
	3.29(월)	대상 : 자동차 운전원
▪ 종합면접	4.1(목) ~ 4.2(금)	장소 : 추후공지 / 합격자 발표 : 4.6(화)
▪ 신원조사/신체검사	4.7(수) ~ 4.9(금)	-
▪ 입사(예정)일	<b>4.12(월) 부터</b>	근무부서별 개별통보

※ 상기 일정 및 장소는 당사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시에는 한전 채용 홈페이지(<http://recruit.kepcoco.kr>) 공지사항을 통해 공지

※ 전형단계별 합격자 확인은 본인이 직접 채용홈페이지에서 로그인 후 확인 (개별 통보하지 않음)

### [본인확인을 위한 추가사항 입력 안내]

- 대 상 : 1차(서류)전형 합격자
- 목 적 : 2차, 3차 전형 시 본인확인용
- 입력사항 : 주민등록상 생년월일, 본인 증명사진(jpeg 이미지파일)
- 입력방법 : 채용홈페이지 1차(서류)전형 합격자 발표화면에서 입력
- 입력기간 : 서류전형 합격 발표시점 ~ 3. 17(수) 17시까지

## 10. 블라인드 채용 안내

- ☐ 입사지원서 상 학교명, 학업성적, 주소, 가족관계 기재란 없음
- ☐ 지원서(자기소개서, 경력사항 포함) 작성 시 개인 인적사항(성명, 출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- ☐ e-메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- ☐ 입사지원서에 기재한 성명·연락처(휴대전화, 이메일 등) 및 서류전형 합격자

- 발표화면에서 등록한 생년월일 등은 실기·면접전형 시 평가위원 미제공
- ☐ 블라인드 채용을 위반하여 개인식별이 가능한 정보를 노출할 경우 당사에  
서 정한 기준에 따라 감점처리하며, 고의성이 명백한 경우에는 부적격 처리  
(서류전형, 면접전형 구술 등)

## 11. 증빙서류 제출

- ☐ 제출시기 : 종합면접 시 면접 종료 후 운영요원에게 제출
- ※ 블라인드 채용으로 필수 및 가점자격 증빙서류를 면접 종료시에 제출함
- ☐ 제출서류
- ① 필수 자격증(면허증) 사본 (공통)
  - ② 가점 대상 증빙서류 사본 (해당자만 제출)
  - ③ 보훈대상자 증명서 사본 (해당자만 제출) : 국가보훈처 발급
  - ④ 운전경력증명서('21. 2. 18까지, 자동차운전원)
  - ⑤ 경력증명서(우대경력 해당자만 제출)

## 12. 수습임용기간의 운영과 정규임용 제한

- ☐ 근 거 : 당사 인사관리규정 및 인사관리지침 등
- ☐ 내 용 : 수습임용기간은 임용일로부터 3개월의 기간으로 운영하며 신입  
사원 채용 결격사유에 해당하는 자, 교육성적 미달자, 수습임용기간 중  
평가결과 부적격자 등에 대해서는 정규임용을 제한하고 해임할 수 있음

## 13. 채용서류의 반환

- ☐ 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서 및 자기소개서 등의 자료는  
반환 대상이 아님
- ☐ 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 「한전 채용 홈페이지 -  
입사지원관리 - 채용서류 반환청구」에 반환청구 내용 기재
- ☐ 반환신청 시 유의사항
- 반환신청 시 ①반환장소, ②반환청구서류 명칭 정보 필수기재
  - 반환 신청한 채용서류는 반환청구 기간이 지난 후 일괄 발송 예정

## 14. 기타사항

- ☐ 상기 채용계획은 당사 사정에 의해 변경될 수 있으며, 채용 관련 세부 일정 및 단계별 합격자 발표 등은 당사 홈페이지를 통해 공지
- ☐ 지원서 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- ☐ 자격번호(필수자격, 가점자격) 입력사항은 지원자격 및 가점 적용대상 여부 확인을 위해 발행기관에 진위여부를 확인 예정으로, 오타, 입력 누락 등으로 인한 불합격 판정시 책임은 지원자 본인에게 있음
- ☐ 서류전형은 지원자가 제출한 내용만으로 합격자 사정을 하며, 각종 증빙서류는 지원자격 및 우대사항 적용대상 여부 확인만을 위해 활용
- ☐ 각 전형 시 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 중 1개)과 수험표를 반드시 지참하여야 하며, 신분증을 분실한 경우 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 '주민등록증 발급 신청 확인서' 지참
- ☐ 지원인원 미달 또는 전형 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- ☐ 지원서 허위작성 또는 증빙서류 위·변조, 시험 부정행위자 등은 불합격 처리하고, 향후 5년간 우리 회사 입사 지원을 제한할 수 있음
- ☐ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있음 (‘청탁금지법 위반신고센터’ 운영 중, 「한전 홈페이지-지속가능경영-청탁금지법 신고」)
- ☐ 3차전형 합격자의 신체검사·신원조사 부적격 판정시 또는 최종합격자가 미입사시, 부정채용 등에 의해 합격되지 못한 피해자 구제시 예비합격자(3차전형 차순위자순)를 최종합격 처리할 수 있음
- ☐ 이의신청 안내
  - 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
  - 접수방법 : 「한전 채용 홈페이지 - 입사지원관리 - 이의신청」에 신청내용 기재
  - 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행

### [이의신청 처리 예외 사유]

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

□ 기타 문의 : 한전 채용홈페이지(<http://recruit.kepco.co.kr>) Q&A 게시판

### ※ [참고사항] 한전 직급체계

- 1~3직급 : 간부직원
- 4직급 : 대졸·고졸수준 공채를 통해 입사한 자 등
- 5직급 : 송전담당(가), 배전담당(가), NDIS데이터관리원 등
- 6직급 : 사무·기술담당원, 전문담당원 등

## **신규채용자의 결격사유**

(당사 인사관리규정 제11조)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산(破産)선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 공무원 또는 공공기관의 운영에 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 형법 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
9. 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
10. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제 82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한적용을 받는 자
13. 공공기관에 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
14. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
15. 미성년자에 대하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

## 직무능력기반 자기소개서

- ☐ **전문성** : 지원분야 수행업무와 관련하여 귀하가 받은 경험 또는 경력을 기술하고 현업에서의 활용방안에 대한 생각을 기술하여 주십시오.

(띄어쓰기 포함 1000자 이내)

- ☐ **조직이해능력** : 우리 회사에 지원한 동기 및 입사 후 회사 내에서 실천하고자 하는 목표를 본인의 역량과 결부시켜 기술하여 주십시오.

(띄어쓰기 포함 600자 이내)

- ☐ **문제해결능력** : 살아오면서 부딪혔던 가장 큰 장애물을 극복하고 완수한 경험, 그 난관을 극복하기 위해 어떤 노력을 하였고 그 결과는 어떠하였는지 기술하여 주십시오.

(띄어쓰기 포함 600자 이내)

※ 자기소개서 작성시 개인 식별정보(성명, 수험번호, 출신학교, 가족관계 등) 노출 금지

## 일반기능원 [연구전략실] 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 연구전략실
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력시험설비 운영·유지보수</li> <li>○ 연구개발 및 성능평가 실증/시험</li> <li>○ 시험설비/기자재 검·교정 및 유지보수·관리</li> <li>○ 실증시험 운영시스템 구축·운영·조작</li> </ul>
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력시험설비 운영·유지보수</li> <li>○ 연구개발 및 성능평가 실증/시험</li> <li>○ 실증시험설비/기자재 검·교정 및 유지보수·관리</li> <li>○ 실증시험 운영시스템 구축·운영·조작</li> </ul>
필요자격	○ 전기기능사 이상 자격증 소지자
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력설비 및 전기회로 기본지식</li> <li>○ 전력설비 운영·유지관리·시험 관련 기본지식</li> </ul>
우대사항	○ 전력설비 인증 또는 성능평가 시험 관련 유경험자
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력시험설비/기자재 운영·유지관리·시험 수행 역량</li> <li>○ 관련규정/절차 이해력 기반 전력설비/시험설비 운영·조작 역량</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객 지향적 능동적인 실험지원 및 운영 태도</li> <li>○ 관련 규정 및 절차를 준수한 책임감 있는 태도</li> </ul>

## 일반기능원 [신재생에너지연구소] 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 신재생에너지연구소
핵심책무	○ 연구설비(관측소, 발전기 등) 원격 감시 및 제어 ○ 재생에너지 발전설비 현장조사 및 정기점검 ○ 관측소, 발전기 등 운전/계측자료 취득 및 유지관리
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	○ 연구설비(관측소, 발전기 등) 원격 감시 및 제어 - 기상관측소, 풍력/태양광 발전설비 운전상태 원격감시 - 경고, 알람이나 고장 발생시 원인파악 및 조치 ○ 재생에너지 연구설비 현장조사 및 정기점검 - 월간 전기안전 점검, 현장 설비상태 육안 점검 - 인허가 관리기관 정기 검사 입회(해양수산청 등) ○ 관측소, 발전기 등 운전/계측자료 취득 및 유지관리 - 연구설비 운전현황 일간보고 및 분기별 데이터백업 ○ 설비 유지보수: 시험 설비 및 기자재 관리 등
필요자격	○ 전기산업기사 이상 소지자
필요지식	○ 전기안전관리 지식 ○ 관측소, 재생에너지 운전, 유지보수 관련 지식
우대사항	○ 전기안전업무 관련 2년 이상 유경험자
필요역량	○ 전기안전관리 수행능력 ○ 계측기, 전기설비 등이 항상 가동상태를 유지할 수 있도록 원격감시 및 운영하는 능력 ○ 업무관련 PC사용능력
직 무 수행태도	○ 원활한 업무수행을 위한 개방적·협조적 태도 ○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도 ○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등



## 일반기능원 [디지털솔루션연구소] 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 디지털솔루션연구소
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구용 전산실 운영 및 관리, 보안관리</li> <li>○ 연구용 전산설비(서버, 네트워크, Linux 등) 운영 및 관리</li> <li>○ 연구용 전산설비 상호운용성 시험</li> </ul>
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구용 전산실 운영 및 관리, 보안관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 항온항습기 관리, 출입관리, 보안관리 및 온습도 모니터링</li> </ul> </li> <li>○ 연구용 전산설비(서버, 네트워크, Linux 등) 운영 및 시험 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전산설비 상태점검, 모니터링 및 장애 조치</li> <li>- 연구실 전산망 ↔ 외부망 데이터 연계 시험</li> </ul> </li> <li>○ 자체개발 SW 시험 및 전력 SW 개발 플랫폼 운영</li> </ul>
필요자격	○ 정보처리기능사 이상 자격 소지자
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가상서버(Virtual Machine) 관련 기본지식</li> <li>○ 리눅스(Linux) 운영체제 기본 지식</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Openstack 클라우드 운영 경험자</li> <li>○ 리눅스(Linux) 운영체제 운영 경험자</li> </ul>
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전산설비(서버 및 네트워크)에 대한 이해를 바탕으로 운영, 모니터링 및 장애조치 역량</li> <li>○ 리눅스(Linux) 운영체제에 대한 이해를 바탕으로 접속, 패키지 설치, 운영, 모니터링 및 장애 조치 역량</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적·협조적 태도</li> <li>○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도</li> <li>○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등</li> </ul>

## 일반기능원 (에너지환경연구소) 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 에너지환경연구소
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수소 고압가스설비 안전관리 및 P2G 평가설비 운전</li> <li>○ 수전해 및 LOHC 수소저장 시스템 운전</li> <li>○ 수전해 수소 및 연료전지 단위셀 연속운전 및 데이터 취득</li> </ul>
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수소 고압가스설비 관리 및 시험설비 모니터링</li> <li>○ 수전해 연계 LOHC 수소저장 시스템 운영</li> <li>○ 고효율 수소 수전해 스택 및 차세대 수전해 시스템 성능평가</li> <li>○ 수소 설비 유지관리 : 시험 설비 및 기자재 등</li> </ul>
필요자격	○ 가스산업기사 이상 자격 소지자
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수소 고압가스설비 운영에 대한 기본지식</li> <li>○ 전기화학 성능평가 장치에 운영에 대한 기본지식</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수소 고압가스설비 안전관리법 적용 설비 관리 경험자</li> <li>○ 수소에너지 설비(생산, 저장, 이용) 운영 경험자</li> </ul>
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수소 고압가스설비(생산, 저장, 이용)에 대한 이해를 바탕으로 관련 설비 관리 및 운영 능력</li> <li>○ 기본적인 실험기자재 운영 및 평가 역량</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 팀내 공통 목표 달성을 위한 적극적이며 협력적인 태도</li> <li>○ 보유 전문분야 역량 확대를 통한 업무 수행 태도</li> <li>○ 업무 수행 및 새로운 연구개발 분야 지원에 적극적인 태도</li> </ul>

## 일반기능원 [발전기술연구소] 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 발전기술연구소
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가스터빈 고온부품 신뢰성 평가 시험 장비 운영</li> <li>○ 노, 지그 등 각종 부대설비 장착 및 데이터 취득</li> <li>○ 시험설비 및 실험실 관리 및 유지보수</li> </ul>
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가스터빈 고온부품 신뢰성 평가 장비 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고온고속회전시험설비, 대형가진진동설비</li> <li>고온 열피로 설비(Burner Rig Tester)</li> </ul> </li> <li>○ 각종 부대설비 및 데이터 취득 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대형 노 설치, 각종 시험 고정대(Jig) 조립 및 분해</li> <li>- 시험 관련 데이터 취득 및 검증</li> </ul> </li> <li>○ 설비 유지보수: 시험 설비 및 기자재 관리 등</li> </ul>
필요자격	○ 전산응용기계제도기능사 이상 자격 소지자
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고속회전, 진동, 고온 기계적 특성에 대한 기본 지식</li> <li>○ 열전대, 가속계 등 각종 센서에 대한 기본 지식</li> </ul>
우대사항	○ 회전 및 진동 관련 기계 설비 운영 경험자
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대형 기계 설비에 대한 구조 및 전기회로에 대한 이해를 바탕으로 시험설비를 운영 능력</li> <li>○ 고속 회전 및 고온 기계적 특성에 대한 이해 능력</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적·협조적 태도</li> <li>○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도</li> <li>○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등</li> </ul>

## 일반기능원 [차세대송변전연구소] 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 차세대송변전연구소
핵심책무	○ IEC 61850 적합성 시험 및 상호운용성 시험 ○ 디지털변전소 유자격 등록시험 ○ 시험장 유지보수 및 데이터 관리
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	○ IEC 61850 적합성 시험 및 상호운용성 시험 - 시험대상 설비(IED/HMI/정보연계장치) 구성 - 시험장치 운용, 시험절차서 대비 시험결과 검증 ○ 디지털변전소 유자격 등록시험 - 시험장치 운용, 시험절차서 대비 시험결과 검증 ○ 시험장 유지보수 및 데이터 관리 - 시험장 유지관리, 시험결과 데이터 백업
필요자격	○ 전기기능사 이상 자격 소지자
필요지식	○ 디지털변전소 변전자동화시스템 기본 지식 ○ 데이터 통신, 네트워크 기본 지식
우대사항	○ IEC 61850 적합성 시험 지식 보유자
필요역량	○ 송변전설비 통신에 대한 이해를 바탕으로 유자격 등록 시험 능력 ○ 통신 네트워크에 대한 이해를 바탕으로 시험 장치 운용, 적합성 시험 능력
직 무 수행태도	○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적·협조적 태도 ○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도 ○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등

## 일반기능원 (스마트배전연구소) 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 전력연구원 스마트배전연구소
핵심책무	○ 전력량계 형식승인 및 유자격 인정 시험 ○ 전자식 전력량계 하자판정 기술지원 ○ AMI관련 본사/사업소 기술지원
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	○ 전력량계 형식승인 시험 - AMI2.0에 따른 신규계기(AMIGO) 형식 승인 ○ 전자식 전력량계 하자판정 기술지원 - 제작사 하자 불인정건에 대한 상태 분석/판정 시행 ○ 고압 전력량계 유자격 인정 시험 ○ AMI관련 본사/사업소 기술지원 등
필요자격	○ 전기기능사 또는 정보처리기능사 이상 자격 소지자
필요지식	○ 전력량계, 전기회로 관련 기본 지식 ○ 통신 네트워크 관련 기본 지식
우대사항	○ 전자식 전력량계 분석/시험분야 유경험자
필요역량	○ 전력량계에 대한 이해를 바탕으로 고장을 분석하고, 시험 설비를 운영 능력 ○ AMI 네트워크에 대한 이해를 통해 적합성 시험 시행 능력
직 무 수행태도	○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적·협조적 태도 ○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도 ○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등

## 일반기능원 (기후변화대응센터) 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 설비진단처 진단기획부 (기후변화대응센터) (위치 : 충북 옥천군 군서면)
핵심책무	○ 고압가스일반제조(충전)시설 안전관리책임자 담당 및 설비 유지보수 관리
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	○ 고압가스일반제조시설 안전관리책임자 ○ SF <sub>6</sub> 가스 정제 보조, 가스순도분석, 서무업무 보조 ○ 정제시설 유지·보수·안전 및 시설관리
필요자격	○ 가스기능사 이상 자격 보유자
필요지식	○ 고압가스설비 안전관리 및 사고예방 지식 ○ 고압가스설비 운영 및 관리 지식 ○ 가스순도분석 처리 관련 지식
우대사항	○ 화학분석기능사 이상 자격 보유자 (화학분석기능사, 화학분석기사)
필요역량	○ 고압가스설비 관리 및 예방업무를 수행 능력 ○ 비상상황 시 설비 이상상태의 정확한 판단력 및 신속한 조치로 안전을 확보 능력
직 무 수행태도	○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적·협조적 태도 ○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도 ○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등

## 일반기능원 (스마트화학분석실) 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 설비진단처 송변전진단부(스마트화학분석실)
핵심책무	○ 절연유 화학분석(가스 종류 및 농도) 및 데이터 관리 ○ 화학분석장비 상시 사용을 위한 유지 보수 및 검교정
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	○ 변압기·케이블 등 유입전력설비 절연유 화학분석 (가스 종류 및 농도) 및 결과 입력·시스템 관리 ○ 화학분석장비 유지 보수 및 주기적 검교정 ○ 분석장비용 소모품 확보 및 폐기물 처리 ○ 화학분석결과를 통계 및 분석 알고리즘 개발에 활용
필요자격	○ 화학분석기능사 이상 자격 보유자
필요지식	○ 화학분석 및 분석장비 운영과 검교정에 대한 기본 지식 ○ IEC 17025 및 화학분석 숙련도 시험에 대한 기본 지식
우대사항	○ 화학분야 국가공인 자격(IEC 17025) 보유자(수료이상) ○ 화학시험분야 2년 이상 유경력자 - 가스크로마토그래피(GC-TCD/FID, HSS 등), 절연파괴전압 - 액체크로마토그래피(HPLC, UPLC 등), 수분·전산가 분석 ○ KOLAS 국제공인 시험수행 유경험자(화학시험분야)
필요역량	○ 화학분석에 대한 이해를 바탕으로 관련 분석장비 관리 및 운영(검교정)할 수 있는 능력 ○ 화학분석 결과를 통계분석하고, 분석 알고리즘 개발에 활용 할 수 있는 능력
직 무 수행태도	○ 팀내 공통 목표 달성을 위한 적극적이며 협력적인 태도 ○ 전문역량 확대 및 활용을 위한 주도적인 업무 수행 태도 ○ 사내외 고객 지향적이며 능동적인 책임감 있는 태도

## 차량정비사 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 경영지원처 장비관리부(서울 또는 나주)
핵심책무	○ 일반차량과 특수차량 법정정기점검 및 정비업무 ○ 일반 및 긴급수리, 이동수리, 예방정비업무
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	○ 일반차량과 특수차량의 정기점검, 정비, 분해수리, 조정, 조립작업 및 고장발생요인 조사 ○ 사고 미연방지를 위한 예방정비 작업 수행 ○ 기타 지시사항 수행
필요자격	○ 자동차정비산업기사(자동차검사산업기사) 이상 ○ 운전면허 1종 대형면허 ○ 자동차 종합정비사업체 또는 소형자동차 정비사업체의 자동차정비 경력 2년 이상
필요지식	○ 자동차의 구조와 성능에 대한 구체적 지식 ○ 자동차 고장원인에 대한 구체적 지식
필요역량	○ 자동차 분해수리 및 조립능력 ○ 간단한 문서작성 및 업무관련 PC사용능력 ○ 조직이해도 및 원활한 커뮤니케이션, 상호공감능력
직 무 수행태도	○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적·협조적 태도 ○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도 ○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등



## 사무담당원 직무 설명자료

근무부서	○ 한국전력공사 경영지원처 (전남 나주시)
핵심책무	○ 사옥, 사택 등 시설물 유지관리
근무형태	○ 일근직
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설물(사옥·사택 등) 지원 및 민원처리</li> <li>○ 이용요금 부과, 공과금 납부 등 내·외부 업무 지원</li> <li>○ 시설물 및 설비의 관리·운영으로 최상의 환경 제공</li> </ul>
필요자격	○ 무관
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보안업무 관련 법규 및 규정</li> <li>○ 문서처리 절차</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설물 유지 및 관리업무 유경험자</li> <li>○ 건축 관련 자격증 보유자</li> <li>○ 컴퓨터 활용 관련 자격증 보유자</li> </ul>
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 간단한 문서작성 및 업무관련 PC사용능력</li> <li>○ 조직이해도 및 원활한 커뮤니케이션, 상호공감능력</li> <li>○ 문제상황 분석 및 문제해결 능력</li> <li>○ 정보검색 및 정리능력</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고객지향적 및 능동적 서비스마인드</li> <li>○ 조직융화 및 상호 적극적인 협력 태도</li> <li>○ 보안규정 준수태도 및 비밀준수 의무</li> </ul>

## 조리원 직무 설명자료

근무부서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국전력공사 한전배구단(경기도 의왕시) 1명</li> <li>○ 한국전력공사 인재개발원(서울시 노원구) 1명</li> <li>○ 한국전력공사 전력연구원(대전시 유성구) 2명</li> </ul>
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 급식(3식)조리 및 배식, 퇴식</li> <li>○ 식자재 전처리 및 보관관리 등</li> </ul>
근무형태	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일근직 <ul style="list-style-type: none"> <li>- [한전배구단] 주말 포함, 1일 3식 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 근무시간 : 07:00~19:00(휴게시간 : 9:00~11:00, 14:00~15:00)</li> </ul> </li> <li>- [인재개발원] 주 5일 근무 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 월 05:00~13:00 (휴게시간 : 09:00~09:30)</li> <li>• 화,수,목 07:30~18:00 (휴게시간 : 13:00~15:00)</li> <li>• 금 07:30~15:00 (휴게시간 : 13:00~13:30)</li> </ul> </li> <li>- [전력연구원] 주 5일 근무 <ul style="list-style-type: none"> <li>• (2주) 조식, 중식 7:00~16:00 (휴게시간 : 14:00~15:00)</li> <li>• (2주) 중식, 석식 9:00~19:00 (휴게시간 : 14:00~15:00)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>※ 근무시간은 통상적인 시간으로 현장여건에 따라 변동될 수 있음</p>
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식자재 전처리 및 보관관리</li> <li>○ 조.중.석식 조리 및 배식, 퇴식</li> <li>○ 조리도구 및 기기 세척, 소독, 청소 등</li> <li>○ 식당 청결 및 위생 업무</li> </ul>
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조리사 자격증(조리기능사, 조리산업기사, 조리기능장 中 1개) 자격증 소지자</li> </ul>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식품, 개인, 도구 등에 대한 위생관련 지식</li> <li>○ 식자재에 대한 지식</li> <li>○ 단체급식 조리에 대한 지식</li> <li>○ 식품위생법 등</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 집단급식소*(300인 이상) 1년 이상 근무경력</li> </ul> <p>*식품위생법 제2조 15항 참조(기숙사, 학교, 병원, 사회복지시설, 산업체, 공공기관, 후생기관 등)</p>
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조리도구 및 기기 조작능력</li> <li>○ 간단한 문서작성 및 업무관련 PC사용능력</li> <li>○ 조직이해도 및 원활한 커뮤니케이션, 상호공감능력</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위생관리 및 업무규정 준수</li> <li>○ 고객지향적 및 능동적 서비스마인드</li> <li>○ 조직융화 및 상호 적극적인 협력 태도</li> </ul>

## 자동차운전원 직무 설명자료

근무부서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국전력공사 남서울본부(서울) 1명</li> <li>○ 한국전력공사 대전세종충남본부(대전 중구) 1명</li> </ul>
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대형버스, 레커, 승용·승합차 운전</li> <li>○ 업무용 차량 세차, 정기검사 및 정비 입고 등</li> </ul>
근무형태	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일근직</li> <li>※ 경영진 및 VIP 수행에 따라 근무시간 변동가능함</li> </ul>
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영진 및 VIP 등 운전 및 출장 지원</li> <li>○ 업무용 차량 운전 및 차량 관리 전반 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 승용·승합·대형버스 운행 및 특수차 견인 등</li> <li>- 업무용 차량 관리(세차, 주요, 정기검사, 정비입고 등)</li> </ul> </li> </ul>
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1종 대형 및 구난차(레커)면허 <b>모두 소지</b> 이상</li> </ul>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동차 구조, 운전 및 정비에 관한 기초 지식</li> <li>○ 운행시간 계산법, 운행노선 정보, 차량점검방법</li> <li>○ 운행일지 작성방법 및 운행일지 보고절차</li> </ul>
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로교통법규 및 안전운전요령 준수</li> <li>○ 방어운전, 차량 시스템 확인 및 작동 기술</li> <li>○ 업무용 차량 청결유지 및 관리능력</li> <li>○ 차량 고장·결함 발생시 점검 및 응급조치 능력</li> </ul>
직 무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친절한 서비스마인드 및 법규준수</li> <li>○ 교통흐름에 대한 유연한 대처 및 안전운행</li> <li>○ 주인의식, 봉사정신 및 책임감 있는 태도</li> <li>○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등</li> </ul>