

예금보험공사 별정직원(기록물관리역, 보건전문역, 검사역) 채용 안내

1 채용분야 및 인원

채용분야		채용규모	직원구분	근무시간	직무기술서
기록물관리역		1명	전문직원	전일제	'별첨4' 참고
보건전문역		1명			
검사역	IT검사	1명	특정직원		
	부실책임조사	1명			
	부실책임조사(장애인)	1명			
	착오송금 반환지원	1명			
	착오송금 반환지원(장애인)	1명			

2 지원자격

구분		지원자격
공통 ¹⁾		① 군필자 또는 면제자('22.6.21.일 이전 전역이 가능한자 포함) ② 공사 내규상 채용 결격사유에 해당하지 않는 자 ③ 채용확정 후 즉시 근무 가능한 자 ④ 채용분야별 중복지원은 불가
기록물관리역 ²⁾		■ ① 기록관리학 전공으로 석사학위 이상을 취득한 자, 또는 ② 기록관리학 학사학위를 취득하거나 역사학 또는 문헌정보학 학사학위 이상을 취득한 자로 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육과정을 이수하고, 행정안전부 장관이 시행하는 기록물관리 전문요원 시험에 합격한 자
보건전문역		■ 「의료법」에 따른 간호사 면허 보유자로서 보건관리 관련 업무* 4년 이상 경력자 * 「산업안전보건법」에서 정한 보건관리자의 업무에 준하는 업무
검사역 ³⁾	IT검사	■ 금융회사 전산업무 또는 금융회사 IT검사 업무 관련 경력 5년 이상인 자
	부실책임조사/착오송금 반환지원	■ 금융회사 및 금융 유관기관 업무 경력 또는 법률사무·법무사사무기관 업무 경력이 5년 이상인 자
	부실책임조사(장애인)/착오송금 반환지원(장애인)	■ ①금융회사 및 금융 유관기관 업무 경력 5년 이상, ②법률사무·법무사사무기관 업무 경력 5년 이상, ③중기업 규모 이상 일반기업(①②기관 제외) 에서 채권조사·회수, 재무회계업무, 법무업무 경력이 5년 이상인 자 (①②③ 해당 기관 근무경력이 총 5년 이상인 자도 인정) ■ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인 등록자

※ **경력 산정 기준일은 입사지원서 접수 마감일이며, 입사지원서 경력사항 란에 기재된 경력을 기준으로 인정하고, 미기재 경력은 추후 입증자료를 제출하더라도 인정하지 않음**

- 1) 연령 제한은 없으나, 공사 정년을 고려 만 60세 미만으로 제한(입사지원서 접수 마감일 기준)
- 2) 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제78조에 따른 자격요건
- 3) 공사 내규에 따른 특정직 최소 필요 경력 요건 : 5년

1. 경력인정 금융회사 및 금융 유관기관 등

- ① 「은행법」 제8조제1항에 따라 인가를 받은 은행
- ② 「한국산업은행법」에 따른 한국산업은행
- ③ 「중소기업은행법」에 따른 중소기업은행
- ④ 「농업협동조합법」에 따른 농협은행
- ⑤ 「수산업협동조합법」에 따라 설립된 수협은행
- ⑥ 「은행법」 제58조제1항에 따라 인가를 받은 외국은행의 국내 지점 및 대리점(대통령령으로 정하는 외국은행의 국내 지점 및 대리점 제외)
- ⑦ 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제12조에 따라 같은 법 제3조제2항에 따른 증권을 대상으로 투자매매업·투자중개업의 인가를 받은 투자매매업자·투자중개업자(「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제78조에 따른 다자간매매체결회사, 예금등이 없는 투자매매업자·투자중개업자로서 대통령령으로 정하는 자 및 「농업협동조합의 구조개선에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 조합 제외)
- ⑧ 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제324조제1항에 따라 인가를 받은 증권금융회사
- ⑨ 「보험업법」 제4조제1항에 따라 허가를 받은 보험회사
- ⑩ 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」에 따른 종합금융회사
- ⑪ 「상호저축은행법」에 따른 상호저축은행 및 상호저축은행중앙회
- ⑫ 「새마을금고법」에 따른 금고
- ⑬ 「신용협동조합법」에 따른 신용협동조합
- ⑭ 「우체국 예금·보험에 관한 법률」에 따른 체신관서
- ⑮ 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4호제2항에 따라 신용정보업, 본인 신용정보관리업, 채권추심업의 허가를 받은 회사
- ⑯ 「여신전문금융업법」에 따른 여신전문금융회사
- ⑰ 「신용보증기금법」에 따른 신용보증기금
- ⑱ 「기술보증기금법」에 따른 기술보증기금
- ⑲ 「한국주택금융공사법」에 따른 한국주택금융공사
- ⑳ 「자산관리공사법」에 따른 한국자산관리공사
- ㉑ 예금보험공사 또는 그 임직원이 파산관재인 또는 청산인으로 선임된 파산재단 및 청산법인

2. 경력인정 법률사무·법무사사무 기관

- ① 「변호사법」 제21조의2에 따른 법률사무종사기관 중 법무법인, 법무법인(유한), 법무조합, 법률사무소로서 대한변호사협회 홈페이지 상 법인검색*이 가능한 기관
* 대한변호사협회 홈페이지 > 변호사 검색 > 법인검색
- ② 「법무사법」에 따른 법무사법인으로 대한법무사협회 홈페이지 상 법인 검색*이 가능한 기관
* 대한법무사협회 홈페이지 > 법무사찾기 > 법인·합동 검색(법무사법인만 인정)

3. 경력인정 중소기업 규모 이상 일반기업(장애인 분야 限)

- 중소기업인 경우 중소기업현황정보시스템(<https://sminfo.mss.go.kr>)에서 중소기업확인서 발급이 가능한 기업에 한하며, 소기업 및 소상공인은 제외

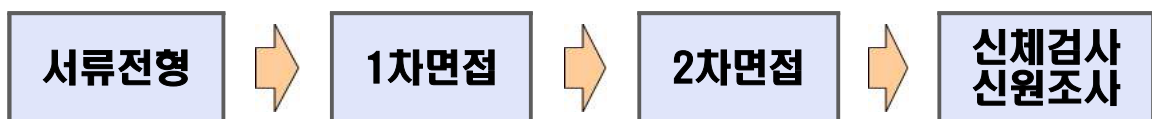
3 근무조건

채용분야	계약기간	연봉수준(세전) ²⁾	근무지역
기록물관리역	2년 ¹⁾	52,000천원 ~ 70,000천원	서울
보건전문역			
검사역	무기계약	약 32,500천원 ³⁾ ~ (시간외수당 한도 1,200천원, 복리후생비 별도)	

- 1) 계약만료 시 계약기간 동안의 성과평가, 업무의 상시·지속성 등에 대한 심의를 거쳐 계약연장 또는 정규직전환(무기계약) 가능
- 2) 공사 내규에 따라 산정한 채용예정자의 경력 등을 감안하여 결정
※ 내규에 따른 경력인정 여부는 지원 자격 상 경력충족요건과 상이할 수 있음
- 3) 경력 5년차(경력인정률 50% 적용, 직무 등에 따라 인정률 상이)로 산정한 예상 지급액(업무성과급 포함)
- 4) 만58세 이상인 경우 공사 내규에 따라 임금피크제 적용을 받게 되어 임금지급률과 근무시간이 조정됨

4 채용절차

가. 채용절차 개요



나. 입사지원서 접수

- 접수기간 : 2022.3.31.(목) ~ 2022.4.14.(목) 17:00
- 접수방법 : 예금보험공사 홈페이지(www.kdic.or.kr)를 통한 인터넷 접수만 가능

※ 개별방문, 우편, e-mail 등 기타접수는 불가

다. 서류전형

- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 기재 내용을 바탕으로 지원동기 및 입사 후 포부, 공사 직원으로써 기본 소양 및 공직윤리·인성, 지원 직무에 대한 이해 및 수행능력 등을 평가위원이 종합평가

⇒ 평가위원 산술평가 결과 고득점자(우대사항 감안) 순 선발

라. 면접전형

○ 1차 면접

- 지원동기 및 공사에 대한 기본이해, 지원 직무에 대한 전문적 지식 및 자격·경험, 공사 직원으로서 품위 및 태도 등을 종합적으로 평가
- 평가위원 산술평가 결과 고득점자(우대사항 감안) 순 선발

○ 2차 면접

- 지원동기 및 입사의지, 공사 직원으로서 품위 및 태도, 지원 직무에 대한 능력 및 공사 관련 지식 등을 종합적으로 평가
- 평가위원 산술평가 결과 고득점자(우대사항 감안) 순으로 선발

마. 전형단계별 평가방법

구분	전형단계	평가기준	배점	선발배수
1차	서류전형	- 입사지원서 바탕 종합평가	100	8배수
2차	1차 면접	- 1차 면접전형 결과	100	3배수
3차	2차 면접	- 2차 면접전형 결과	100	1배수
최종	신체검사·신원조사	- 채용결격사유 확인(적·부)	-	-

바. 동점자 처리 기준

구분	전형단계	동점자 처리 기준(고득점 순)
1차	서류전형	보훈 관련 법령상 취업지원 대상자(가점 높은 순) → 서류평가(우대가점 적용 전) → 우대가점 → 이후 동점자 전원 합격
2차	1차 면접	보훈 관련 법령상 취업지원 대상자(가점 높은 순) → 서류전형(총점) → 우대가점 → 이후 동점자 전원 합격
3차	2차 면접	보훈 관련 법령상 취업지원 대상자(가점 높은 순) → 1차 면접전형(총점) → 서류전형(총점) → 우대가점

※ 2차 면접 동점자 처리기준에도 불구하고 동점자 발생시 2차 면접 평가기준 중 배점이 높은 평가항목 고득점 순으로 선발하고 그럼에도 동점자 발생 시 각 전형별(1차 면접전형 → 서류전형)로 확대하여 평가기준 중 배점이 높은 평가항목 고득점 순으로 선발

사. 채용일정

구 분	일 정
서류전형 합격자 발표	○ '22. 4. 26. (화)
면접전형(1,2차)	○ '22. 5월 중
신체검사·신원조사·증빙서류 검토	○ '22. 5월 말 ~ 6월 초
최종합격자 발표	○ '22. 6월 중
입사	○ '22. 6. 21. (화)

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 전형단계별 세부사항은 합격자를 대상으로 별도 안내 예정

아. 증빙서류 제출

※ 증빙서류를 미제출하거나 입사지원서에 기재한 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우에는 합격이 취소될 수 있음.

※ 제출한 서류는 본인확인, 자격요건 및 우대사항 확인에 한하며 평가위원들에게는 제공되지 않음

○ 서류전형 합격자 대상(별도 안내예정)

－ 서류전형 합격자 발표 시 채용홈페이지를 통하여 본인 사진파일 및 생년월일 송부(면접전형 시 본인확인 용도)

- 1차 면접 참가 시 아래 서류를 직접 제출(자격요건 및 우대사항 확인 관련)

※ 서류전형 합격자 발표 이후 서류 제출까지 시간이 촉박하므로 서류의 발급가능 여부를 사전에 확인하여 주시기 바랍니다.

대상자			제출서류
필수	기록물관리역		- 기록관리학 교육과정(석사) 이수 증명서 또는 기록물관리 전문요원 시험 합격증서
	보건전문역		- 간호사 면허증 - 경력(재직)증명서 · 보건관리 관련 업무 (「산업안전보건법」에서 정한 보건 관리자의 업무에 준하는 업무) 4년 이상 경력자 - 건강보험자격득실 확인서
	검사역	IT검사	- 경력(재직)증명서 - 건강보험자격득실 확인서
		착오송금반환지원	
		부실책임조사	
		착오송금반환지원 (장애인)	- 경력(재직)증명서 - 건강보험자격득실 확인서 - 장애인 증명서 ※ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증 장애인의 경우 동 법에 따른 중증장애인 확인서 추가 제출
		부실책임조사 (장애인)	- (중기업인 일반기업 경력자) 중소기업현황정보시스템(https://sminfo.mss.go.kr)에서 발급한 중소기업확인서
해당자	취업지원 대상자 (보훈 관련)		- 취업지원대상자 증명서
	장애인		- 장애인 증명서 ※ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인의 경우 동 법에 따른 중증장애인 확인서 추가 제출
	기초생활수급자		- 국민기초생활수급자 증명서
	비수도권 지역인재		- 최종학교 졸업 증명서 1부 · 대학원 졸업자는 대학교 졸업증명서 추가 제출
	자격증 소지자(IT검사)		- 공인전산감사사(CISA) 자격증 사본

* (경력 증명 관련) 지원자 인적사항, 입사일, 담당업무, 재직여부, 퇴직(예정일), 징계사항 유무(징계 사실이 있는 경우 징계종류, 일자 및 사유 기재)가 **모두 포함된** 증명서로 해당 기관 직인본으로 제출

- 2차 면접전형 합격자 대상(세부내용 별도안내 예정)
- － 입사지원서 기재내용 관련 증빙서류 등(기제출분 제외)

자. 신체검사 및 신원조사

- 신체검사는 「건강검진기본법」 제14조에 따라 지정된 의료기관의 검사 결과를 활용할 예정(관련 비용 공사 부담)이며,
- － 입사예정일로부터 2년 이내에 실시한 국가건강검진 결과*가 있을 경우 대체 가능

* 국민건강보험공단 홈페이지에서 「채용 건강검진 대체통보서」 발급받아 제출

차. 최종합격자 선정 및 입사

5 우대 사항

※ 채용 시 우대를 위하여 발급기관에 관련 증명서 발급가능 여부를 사전에 반드시 확인하시기 바랍니다.

구 분	우대적용 분야	우대전형 ¹⁾		우대 내용
		서류	면접	
보훈 관련 법령 상의 취업지원대상자	전 분야	관계 법령에 따라 우대		
「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인	검사역 장애인 구분 모집 분야외 전 분야	○	○	15% 가점
「국민기초생활 보장법」에 의한 기초생활 수급자(본인 또는 자녀)	전 분야	○	○	5% 가점
비수도권 지역인재 ²⁾	전 분야	○	○	5% 가점
공인전산감사사(CISA) 자격증 소지자	IT검사 분야 검사역	○	○	3% 가점

1) 지원서 접수마감일 현재 유효하게 등록된 자에 한해 적용

2) 대학교 소재지가 서울, 인천, 경기도 이외인 자로 대학원생인 경우, 졸업한 대학교 기준 등 상세 사항 '별첨1' 참고

※ 우대사항에 따른 가점이 복수인 경우에는 가장 유리한 가점만 반영

- 합격자 발표 및 전형일시 등 구체적인 채용일정은 각 전형단계별로 예금보험공사 홈페이지(www.kdic.or.kr)를 통해 발표할 예정입니다.
- 채용전형 및 일정 등은 공사의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
(변경 시에는 공사 홈페이지를 통해 공고 예정)
- 전형 결과 적격자가 없다고 판단되는 경우, 채용하지 않을 수 있습니다.
- 지원자격 및 우대사항은 지원서 접수마감일('22.4.14.)을 기준으로 합니다.
- 만 58세 이상의 지원자가 채용되는 경우 공사 내규에 따라 임금피크제 적용 대상이 되므로, 임금지급률과 근무시간이 조정됩니다.
- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함)에 기재한 내용이 사실과 다르거나 증빙서류와 대조하여 허위로 판명될 경우에는 합격이 취소될 수 있으므로 지원서 작성에 유의하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 기재 착오 또는 누락, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이므로 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 부실기재자(자기소개서 등 입력항목 누락, 빼끼기, 찌깍기 등)의 경우 서류전형 등 평가 시 불이익이 있을 수 있으니 작성 시 유의하여 주시기 바랍니다.

- 본 채용전형은 블라인드 채용으로 진행됩니다. 따라서, 채용 소 과정에서 이름, 학교명, 가족관계 등 작간접적으로 편견이 개입될 수 있는 인적사항 등을 노출하는 경우 불이익이 있을 수 있습니다. (특히, 자기소개서 등 작성시 이름, 학교명 등이 노출되지 않도록 유의)
- 채용시험에 대한 불합격자로서 이의가 있는 경우에는 최종 합격자 발표 후 15일 이내에 ‘별첨2’ 양식에 따라 작성하여 insa@kdic.or.kr 앞으로 제출하여 주시기 바랍니다.
- 최종합격되지 않은 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 ‘별첨3’ 양식에 따라 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 청구기간 및 청구방법 등은 합격자 발표 시 별도 안내 예정입니다.
- 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부정한 청탁 등 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해서는 발견 시 임용 전에는 합격이 취소되며, 입사 이후에는 입사가 취소됩니다.
- 기타 문의사항은 예금보험공사 인사지원부 인사팀(☎ 02-758-0133, 0150, 0115)으로 문의하시기 바랍니다.



별첨 1

비수도권 지역인재의 범위

□ 비수도권 지역인재에 해당하는 경우

- 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권 지방학교(지방대학)를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

□ 비수도권 지방학교의 범위

가. 지방대학에 포함되는 대학

- (1) 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 ‘대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교’
- (2) 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학

* (예시) 고려대 세종캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스 등

※ 고등교육법 제24조 상의 분교인지 여부는 해당학교에 직접 확인하여 주시기 바랍니다.

예 시
○ 연세대학교 원주캠퍼스: 지방대학에 해당함 - 연세대학교 원주캠퍼스는 고등교육법 제24조 상의 분교
○ 성균관대학교 수원캠퍼스는 지방대학에 해당하지 않음 - 성균관대학교 수원캠퍼스는 고등교육법 제24조 상의 분교가 아님

- (3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학
- (4) 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

나. 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

- (1) 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교
서울·경기·인천 지역대학
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교
- (3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」상의 평생교육시설
- (4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교

☐ **그 외의 지방인재에 해당하는 경우**

- (1) 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- (3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신 학교가 비수도권 지역인 경우

별첨 2**이의신청서 양식****채용 이의신청서**

접수번호		접수일자
이의신청자	성명	수험번호
	생년월일	E-mail
	연락처	
이의신청 내용		

본인은 위 기재내용과 같이 이의를 신청하고자 합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

예금보험공사 사장 귀하

공지사항

1. 채용결과와 관련하여 객관적인 이의신청 사유가 있는 경우에만 신청하여 주시기 바랍니다.
2. 이의신청이 접수된 경우, 서류가 접수된 날로부터 15일 이내에 이의신청서 상의 e-mail 앞으로 회신을 드릴 예정입니다.
3. 채용전형과 무관한 단순문의 및 질의사항에 관한 내용은 별도로 회신하지 않습니다.

별첨 3

채용서류 반환청구서

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

예금보험공사 사장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

별첨 4

채용분야별 직무기술서

채용분야	기록물관리역(전문직)	
NCS 분류체계	대분류	중분류
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사
공사 주요 사업	○ (예금보험기금 조달 및 운용) 예금보호 대상 금융기관의 보험료 및 예금보험기금채권 등을 통하여 예금 대지급을 위한 재원을 조달하고 이를 운용 ○ (금융기관 경영분석 등을 통한 부실의 조기확인 및 대응) 부보금융기관의 경영분석, 금융권별 리스크 평가 및 임점조사 등을 통해 금융기관의 부실 가능성을 조기에 파악하여 기금손실 최소화를 위해 노력 ○ (부실금융기관의 정리) 부보금융기관과 부실금융기관간의 합병 등의 알선, 계약이전, 정리금융기관의 설립 및 자금지원 등을 통하여 부실금융기관을 정리함으로써 금융시스템 안정에 기여 ○ (보험금지급) 금융기관이 영업정지나 파산 등으로 고객들의 예금을 돌려주지 못하게 될 경우 예금보험공사가 이를 대신 지급 ○ (지원자금의 회수) 출자금 회수, 파산배당, 자산매각 등을 통하여 지원 자금을 회수 ○ (부실관련자에 대한 조사 및 책임추궁) 금융기관의 부실 또는 부실우려에 책임이 있다고 인정되는 전·현직 임직원은 물론, 부실금융기관에 채무를 이행하지 않은 채무자(법인 포함) 등에 대하여 손해배상청구 소송을 제기하도록 하거나 대위청구를 함으로써 부실책임을 추궁하고, 이러한 부실 관련자의 은닉재산을 조사하고 환수 ○ (착오송금 반환지원) 송금인이 실수로 잘못 송금한 금전에 대하여 반환을 지원	
NCS기반 채용전형 절차및방법	○ 서류전형 → 면접전형 : 직업기초능력 및 직무수행능력 검증	
직업 기초능력	○ 문제해결능력, 수리능력, 정보능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력	
총무인사	주요 능력단위	0202030202. 문서관리 0202030203. 자료관리 0202030207. 사무행정 업무관리
	직무수행내용	○ 기록물관리 기본계획 수립 및 운영, 문서고 관리, 기록물관리 지도·감독·지원 및 교육, 기록관리기준표 관리, 기록물 관련 규정의 제·개정 등 기록물의 생산·분류·정리·이관·수집·평가·폐기·보존·공개·활용 및 이에 부수되는 제 업무
	필요지식	○ 기록물관리 관계 법률에 대한 지식 ○ 기록물 분류체계 및 정비 관련 지식 ○ 보존기간 만료에 따른 기록물 평가·폐기에 관한 지식 ○ 기록관리 프로세스 이해 ○ 기록관 구성·설치·운영에 관한 지식 ○ 예금보험제도 및 금융산업에 대한 기본 이해
	필요기술	○ 기록물 관리 프로세스에 대한 지도·감독 및 교육 수행 능력 ○ 기록물 관련 규정의 제·개정 능력 ○ 기록물 정리·이관·보존·평가에 대한 기술
	직무수행태도	○ 기록물 보안 및 규정을 준수하는 태도 ○ 데이터를 정확하게 처리하는 태도

		○ 타 부서 및 대외기관 등과의 협업적 태도 ○ 원만한 커뮤니케이션 능력 ○ 투명하고 공정한 업무수행 태도
참고 사항		• 참고사이트 : www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 예금보험공사의 채용직무와 관련된 NCS 중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

채용 분야	보건전문역(전문직)			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	23. 환경·에너지·안전	06. 산업안전	02. 산업보건관리	01. 산업보건관리
공사 주요 사업	○ (예금보험기금 조달 및 운용) 예금보호 대상 금융기관의 보험료 및 예금보험기금채권 등을 통하여 예금 대지급을 위한 재원을 조달하고 이를 운용 ○ (금융기관 경영분석 등을 통한 부실의 조기확인 및 대응) 부보금융기관의 경영분석, 금융권별 리스크 평가 및 임점조사 등을 통해 금융기관의 부실 가능성을 조기에 파악하여 기금 손실 최소화를 위해 노력 ○ (부실금융기관의 정리) 부보금융기관과 부실금융기관간의 합병 등의 알선, 계약이전, 정리금융기관의 설립 및 자금지원 등을 통하여 부실금융기관을 정리함으로써 금융시스템 안정에 기여 ○ (보험금지급) 금융기관이 영업정지나 파산 등으로 고객들의 예금을 돌려주지 못하게 될 경우 예금보험공사가 이를 대신 지급 ○ (지원자금의 회수) 출자금 회수, 파산배당, 자산매각 등을 통하여 지원 자금을 회수 ○ (부실관련자에 대한 조사 및 책임추궁) 금융기관의 부실 또는 부실우려에 책임이 있다고 인정되는 전·현직 임직원은 물론, 부실금융기관에 채무를 이행하지 않은 채무자(법인 포함) 등에 대하여 손해배상청구 소송을 제기하도록 하거나 대위청구를 함으로써 부실책임을 추궁하고, 이러한 부실 관련자의 은닉자산을 조사하고 환수 ○ (착오송금 반환지원) 송금인이 실수로 잘못 송금한 금전에 대하여 반환을 지원			
NCS기반 채용전형 절차 및 방법	○ 서류전형 → 면접전형 : 직업기초능력 및 직무수행능력 검증			
직업 기초능력	○ 문제해결능력, 직업윤리, 정보능력, 의사소통능력, 대인관계능력			
보건	주요 능력 단위	2306020101. 보건관리계획수립평가 2306020109. 응급조치 2306020102. 안전보건관리체제확립 2306020111. 사업장보건교육 2306020103. 산업재해관리 2306020112. 보건활동 모니터링 2306020106. 작업환경관리 2306020113. 보건관련 문서관리 2306020108. 건강관리		
	직무 수행내용	○ 「산업안전보건법」에 의한 보건관리자에 준하는 업무 - 건강관리, 건강진단 및 건강증진 지도 업무 등 ○ 건강관리실 운영, 직원 외상치료, 의약외품 관리업무 등 ○ 코로나 19 등 사회재난 지원업무 ○ 기타 보건 관련 업무		
	필요 지식	○ 「산업안전보건법」보건관리에 관한 지식 ○ 근로자 보호를 위한 의료행위에 대한 지식 ○ 간호 관련 지식 ○ 보건관리 관련 지식 ○ 사업장 보건관리에 관한 법적 근거 및 지식 ○ 그 밖의 산업보건 및 작업환경 관리를 위한 전문 지식 등		
	필요	○ 보건교육 자료 수집 및 통합 능력, 자료분석능력, 보건교육 주제선정 및 교육기술		

채용 분야	보건전문역(전문직)	
	기술	○ 보건 교육대상자 특색 파악 및 대상자 특색에 맞춘 보건교육 실시 기술 ○ 보건 인프라를 위한 자원조달 능력, 인사 및 조직관리 기술 ○ 보건 등 관련 상담 기술 ○ 응급상황 대처 기술, 응급처치 수행능력, 응급상황 예방을 위한 기준 수립 기술 ○ 비상대책 매뉴얼 작성 기술
	직무 수행 태도	○ 정확하고 꼼꼼한 업무처리 태도 ○ 적극적인 협업 태도 ○ 원활한 의사소통 태도 ○ 전체를 바라보는 종합적 사고 및 판단력 ○ 세심하고 주의 깊은 태도 ○ 업무 관련 법규 및 규정 준수 자세
참고 사항	• 참고사이트 : www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 예금보험공사의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.	

채용분야	특정직 검사역(IT검사)	
NCS 분류체계	대분류	중분류
	03. 금융·보험	01. 금융
	20. 정보통신	01. 정보기술
	NCS 미개발 직무	금융회사 공동검사 및 단독조사
공사 주요 사업	○ (예금보험기금 조달 및 운용) 예금보호 대상 금융기관의 보험료 및 예금보험기금채권 등을 통하여 예금 대지급을 위한 재원을 조달하고 이를 운용 ○ (금융기관 경영분석 등을 통한 부실의 조기확인 및 대응) 부보금융기관의 경영분석, 금융권별 리스크 평가 및 임점조사 등을 통해 금융기관의 부실 가능성을 조기에 파악하여 기금손실 최소화를 위해 노력 ○ (부실금융기관의 정리) 부보금융기관과 부실금융기관간의 합병 등의 알선, 계약이전, 정리금융기관의 설립 및 자금지원 등을 통하여 부실금융기관을 정리함으로써 금융시스템 안정에 기여 ○ (보험금지급) 금융기관이 영업정지나 파산 등으로 고객들의 예금을 돌려주지 못하게 될 경우 예금보험공사가 이를 대신 지급 ○ (지원자금의 회수) 출자금 회수, 파산배당, 자산매각 등을 통하여 지원 자금을 회수 ○ (부실관련자에 대한 조사 및 책임추궁) 금융기관의 부실 또는 부실우려에 책임이 있다고 인정되는 전·현직 임직원은 물론, 부실금융기관에 채무를 이행하지 않은 채무자(법인 포함) 등에 대하여 손해배상청구 소송을 제기하도록 하거나 대위청구를 함으로써 부실책임을 추궁하고, 이러한 부실 관련자의 은닉재산을 조사하고 환수 ○ (착오송금 반환지원) 송금인이 실수로 잘못 송금한 금전에 대하여 반환을 지원	
NCS기반 채용전형 절차및방법	○ 서류전형 → 면접전형 : 직업기초능력 및 직무수행능력 검증	
직업 기초능력	○ 문제해결능력, 수리능력, 정보능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력	
금융·보험	주요 능력단위	0301050302. 리스크 식별 0301050303. 리스크 평가 0301050309. 리스크관리 모니터링
	직무수행내용	○ 부보금융회사 리스크 상시감시, 부보금융회사 임점점검 및 이에 수반되는 업무
	필요지식	○ 예금보험제도 및 금융산업에 대한 기본 이해 ○ 금융회사 내부통제에 대한 이해
	필요기술	○ 금융회사, 금융상품 및 제도 등에 관한 기본 지식
	직무수행태도	○ 업무 관련 법규 숙지 노력 및 준수 의지 ○ 원만한 커뮤니케이션 능력 ○ 타 부서 및 대외기관 등과의 협업적 태도
정보통신	주요 능력단위	2001030105 응용SW 운영관리 2001030109 보안 운영관리 2001030107 NW 운영관리 2001030111 IT시스템 통합운영관리 2001030108 DB 운영관리
	직무수행내용	○ 부보금융회사 리스크 감시 및 부실 정리, 보험금 지급 관련 전산시스템 개발·개선·운영, 부보금융회사 전산시스템의 관리체계 적정성 평가, 금융회사 전산시스템에 대한 취약점 분석평가, 부실(우려)금융회사 내부통제 시스템 점검·관리

		및 이에 부수되는 제 업무
	필요지식	○ 부보금융회사 IT시스템에 대한 하드웨어, 네트워크, 소프트웨어, 데이터베이스, 보안 분야의 전문지식과 IT서비스 운영·관리 지식 ○ 부보금융회사 IT감사, IT경영, IT시스템 구축, IT서비스 제공·지원, IT보안 및 정보보호 부문 적정성 평가지식
	필요기술	○ 부보금융회사 응용SW 운영 및 관리 능력 ○ 네트워크시스템 운영 현황 파악 및 분석 능력 ○ 데이터베이스 관리시스템 운영 기술 ○ IT보안·정보보호 운영 및 관리 능력 ○ IT시스템 취약점 분석·평가 및 보완사항 도출 능력
	직무수행태도	○ 지속적인 학습노력 ○ 투명하고 공정한 업무수행 태도
금융회사 공동검사 및 단독조사	직무수행내용	○ 예금자등의 보호와 금융제도의 안정성 유지를 위해 부보금융회사의 업무 및 재산 상황 등에 관하여 공동검사 및 단독조사를 수행함(NCS에 미정의된 직무로서 공사의 공동검사 및 단독조사 수행에 필요한 직무사항)
	필요지식	○ 부보금융회사 공동검사 및 단독조사 업무를 수행하기 위한 예금자보호법, 금융업권별 감독법규 등 관계 법령 및 규정에 대한 이해
	필요기술	○ 금융회사 재무분석 기술 ○ 금융업권 관련 법률 해석 능력
	직무수행태도	○ 공정성 및 객관성 ○ 분석적 사고 ○ 논리적 사고
참고 사항	• 참고사이트 : www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 예금보험공사의 채용직무와 관련된 NCS 중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.	

채용분야	특정직 검사역(착오송금 반환지원)	
NCS 분류체계	대분류	중분류
	03. 금융·보험	01. 금융
공사 주요 사업	○ (예금보험기금 조달 및 운용) 예금보호 대상 금융기관의 보험료 및 예금보험기금채권 등을 통하여 예금 대지급을 위한 재원을 조달하고 이를 운용 ○ (금융기관 경영분석 등을 통한 부실의 조기확인 및 대응) 부보금융기관의 경영분석, 금융권별 리스크 평가 및 임점조사 등을 통해 금융기관의 부실 가능성을 조기에 파악하여 기금손실 최소화를 위해 노력 ○ (부실금융기관의 정리) 부보금융기관과 부실금융기관간의 합병 등의 알선, 계약이전, 정리금융기관의 설립 및 자금지원 등을 통하여 부실금융기관을 정리함으로써 금융시스템 안정에 기여 ○ (보험금지급) 금융기관이 영업정지나 파산 등으로 고객들의 예금을 돌려주지 못하게 될 경우 예금보험공사가 이를 대신 지급 ○ (지원자금의 회수) 출자금 회수, 파산배당, 자산매각 등을 통하여 지원 자금을 회수 ○ (부실관련자에 대한 조사 및 책임추궁) 금융기관의 부실 또는 부실우려에 책임이 있다고 인정되는 전·현직 임직원은 물론, 부실금융기관에 채무를 이행하지 않은 채무자(법인 포함) 등에 대하여 손해배상청구 소송을 제기하도록 하거나 대위청구를 함으로써 부실책임을 추궁하고, 이러한 부실 관련자의 은닉재산을 조사하고 환수 ○ (착오송금 반환지원) 송금인이 실수로 잘못 송금한 금전에 대하여 반환을 지원	
NCS기반 채용전형 절차및방법	○ 서류전형 → 면접전형 : 직업기초능력 및 직무수행능력 검증	
직업 기초능력	○ 문제해결능력, 수리능력, 정보능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력	
금융·보험	주요 능력단위	0301050207. 채권 회수활동 0301050209. 추심소송 0301050210. 강제집행 0301050212. 채무자 관련 인적 정보 분석
	직무수행내용	○ 착오송금 민원상담, 착오송금 미반환으로 발생한 부당이득반환채권에 대한 손실을 최소화하기 위해 강제집행 등 법적절차를 수행
	필요지식	○ 채권의 추심에 관한 법률 이해 ○ 민사집행법상의 기초지식 이해 ○ 지급명령의 이해 및 신청서 작성방법
	필요기술	○ 지급명령신청서 작성을 통한 제출능력 ○ 채무자의 재산조사를 통한 채권보전조치 및 강제집행 능력
	직무수행태도	○ 업무 관련 법규 숙지 노력 및 준수 의지 ○ 원만한 커뮤니케이션 능력 ○ 타 부서 및 대외기관 등과의 협업적 태도 ○ 지속적인 학습노력 ○ 투명하고 공정한 업무수행 태도
참고 사항	• 참고사이트 : www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 예금보험공사의 채용직무와 관련된 NCS 중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.	

채용분야	특정직 검사역(부실책임조사)	
NCS 분류체계	대분류	중분류
	NCS 미개발 직무	금융부실책임조사
공사 주요 사업	○ (예금보험기금 조달 및 운용) 예금보호 대상 금융기관의 보험료 및 예금보험기금채권 등을 통하여 예금 대지급을 위한 재원을 조달하고 이를 운용 ○ (금융기관 경영분석 등을 통한 부실의 조기확인 및 대응) 부보금융기관의 경영분석, 금융권별 리스크 평가 및 임점조사 등을 통해 금융기관의 부실 가능성을 조기에 파악하여 기금손실 최소화를 위해 노력 ○ (부실금융기관의 정리) 부보금융기관과 부실금융기관간의 합병 등의 알선, 계약이전, 정리금융기관의 설립 및 자금지원 등을 통하여 부실금융기관을 정리함으로써 금융시스템 안정에 기여 ○ (보험금지급) 금융기관이 영업정지나 파산 등으로 고객들의 예금을 돌려주지 못하게 될 경우 예금보험공사가 이를 대신 지급 ○ (지원자금의 회수) 출자금 회수, 파산배당, 자산매각 등을 통하여 지원 자금을 회수 ○ (부실관련자에 대한 조사 및 책임추궁) 금융기관의 부실 또는 부실우려에 책임이 있다고 인정되는 전·현직 임직원은 물론, 부실금융기관에 채무를 이행하지 않은 채무자(법인 포함) 등에 대하여 손해배상청구 소송을 제기하도록 하거나 대위청구를 함으로써 부실책임을 추궁하고, 이러한 부실 관련자의 은닉재산을 조사하고 환수 ○ (착오송금 반환지원) 송금인이 실수로 잘못 송금한 금전에 대하여 반환을 지원	
NCS기반 채용전형 절차및방법	○ 서류전형 → 면접전형 : 직업기초능력 및 직무수행능력 검증	
직업 기초능력	○ 문제해결능력, 수리능력, 정보능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력	
부실책임 조사	직무수행내용	○ 금융부실책임의 원인을 파악하고, 관계 법령의 규정에 따라 부실책임자에 대한 민·형사상 책임을 추궁함 (NCS에 미정의된 직무로서 공사의 조사업무 수행에 필요한 직무사항)
	필요지식	○ 부실책임 추궁 및 손해배상 청구 등을 위한 민법 및 민사소송법, 상법, 형법 및 형사소송법 관련 이해
	필요기술	○ 업무 관련 법률 적용 기술 ○ 업무 제반 문서 작성 기술
	직무수행태도	○ 공정성 및 객관성 ○ 업무 관련 법규 숙지 노력 및 준수 의지 ○ 분석적 사고 ○ 지속적 학습능력 ○ 논리적 사고
참고 사항	• 참고사이트 : www.ncs.go.kr • 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 예금보험공사의 채용직무와 관련된 NCS 중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.	