

보건복지부 공공데이터 분야 일반임기제 공무원 채용 공고

보건복지부에서는 다음과 같이 일반임기제 공무원을 채용하고자 하오니
유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 4월 11일

보건복지부장관

1. 임용예정 직급 및 인원

채용분야	채용직급	채용인원	계약기간	근무예정 부서
공공데이터 제공 및 품질 관리	전산주사 (일반임기제)	1명	채용일로부터 2년까지	보건복지부 (정보화담당관실)

※ 근무실적이 우수할 경우, 총 근무기간 5년의 범위 내에서 연장 가능
(성과가 탁월한 경우, 5년을 초과한 5년의 범위 내에서 연장 가능)

2. 주요 업무 분야

구 분	업 무
공공데이터 제공 및 품질 관리 (일반임기제 6급)	○ 보건복지분야 공공데이터 제공 및 표준관리 업무 · 공공데이터 제공 및 관리 · 메타데이터 등록관리 및 현행화 · 공공데이터 품질관리 업무 · 공공데이터 표준화 관리 업무 · 기타 공공데이터 관련 업무

3. 근거 법령

- 공무원임용령
- 공무원임용시험령
- 공무원임용규칙
- 공무원임용시험 및 실무수습 업무처리지침

4. 응시 자격

가. 공통요건 (아래 요건 모두 충족한 자)

- 최종(면접)시험 예정일 기준 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 않으며, 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

결 격 사 유

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 대한민국 국적소지자(복수국적자는 임용전까지 외국국적을 포기해야 함)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자
- 응시연령 : 20세 이상(2002.12.31. 이전 출생자)

나. 직무분야별 응시자격요건

채용 구분	채용 자격 요건				
공공데이터 제공 및 품질 관리 (일반임기제 6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모든 지원자는 공무원임용시험령 제18조 및 같은 시험령 별표 5에서 정한 다음 자격증 중 하나를 반드시 소지하여야 함 <table border="1"> <tr> <td>기술사</td><td>컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리</td></tr> <tr> <td>기사</td><td>전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안</td></tr> </table> ○ 동시에 아래의 자격 요건(학위 또는 경력)을 충족하여야 하며, 복수의 요건에 해당한다 하더라도 1개만 선택해서 지원하여야 함 	기술사	컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리	기사	전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안
기술사	컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리				
기사	전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안				

	- 단, 경력 요건으로 응시하는 경우, 시험 공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 함	
	학 위	① 관련분야 석사학위 이상을 취득한 사람 ② 관련분야 학사학위를 취득한 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ③ 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람
	경 력	① 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람(민간경력) ② 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람(공무원경력) ③ 학사학위를 취득한 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람(민간경력)
[관련분야 학위] 전산학, 응용소프트웨어공학, 통계학, 컴퓨터공학, 시스템공학, 산업공학, 수학, 경영학, 기타 데이터 활용·분석 관련 학과 [관련분야 경력] 데이터 관리, 데이터 품질 관련 컨설팅 및 빅데이터 수집·분석·응용·융합 분야		

다. 우대 요건

구 분	채용 우대 사항
공공데이터 제공 및 품질 관리 (일반임기제 6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가기술자격법상 전산직렬 기술사 자격증 소지 <ul style="list-style-type: none"> - 기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 자격증 중 응시자격 요건에 사용한 필수 자격증은 제외하고 추가로 소지한 자격증에 한해 인정 ○ 데이터 관련 자격증 소지 <ul style="list-style-type: none"> - 데이터 분석 전문가 또는 준전문가(ADP 또는 ADsP), 데이터 아키텍처 전문가 또는 준전문가(DAP 또는 DAsP), SQL 전문가 또는 개발자(SQLP 또는 SQLD) ○ '17.1.1. 이후의 직무 분야 관련 연구논문 실적(학위논문 제외) ○ '17.1.1. 이후의 직무 분야와 관련된 표창(상훈)

【 공 통 】

- 응시자격 인정기준일은 **최종시험(면접) 예정일** 기준으로 판단함
- **우대요건은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일** 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정
- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정

【 경력의 범위 】

- '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 관련분야 경력을 의미하며, 경력(재직)증명서 제출 건에 한함(경력증명서상 근무기간, 부서, 직위(직급), 담당업무가 명시되어 있어야 하고, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)
- ※ 관련분야 경력 : 데이터 관리, 데이터 품질 관련 컨설팅 및 빅데이터 수집, 분석, 응용, 융합 분야
- 담당업무는 관련분야와의 연관성을 판단할 수 있도록 기재
- 경력기간은 주당 40시간 근무를 기준으로 하며, 시간제 근무경력인 경우에는 기준에 비례하여

산출한 경력을 인정

- 증명서 발급확인자 성명 및 서명(또는 도장), 연락처 반드시 기재
- 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음
- 기관의 폐업 등으로 경력증명서 발급이 불가한 경우 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류(예: 근로계약서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)로 보완하여야 하며, 보완서류 중 '폐업사실증명서', '4대보험 자격득실이력확인서 중 1종', '소득금액증명서'는 필수제출

【 우대요건 】

- **국가기술훈격법상 전산직렬 기술사 자격증 소지** (개수별 차등 우대)
 - 기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 자격증 중 응시자격 요건에 사용한 필수 자격증은 제외하고 추가로 소지한 자격증에 한해 인정
- **데이터 관련 자격증 소지** (자격등급별·개수별 차등 우대)
 - 데이터 분석 전문가 또는 준전문가(ADP 또는 ADsP), 데이터 아키텍처 전문가 또는 준전문가(DAP·DAsP), SQL 전문가 또는 개발자(SQLP 또는 SQLD)
- **'17.1.1. 이후의 직무분야 관련 논문 실적** (학위논문 제외, 건별 차등 우대)
 - SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재학술지에 게재된 논문에 한함
- **'17.1.1. 이후의 직무분야와 관련된 표창(상훈)** (개수별 차등 우대)
 - 중앙행정기관, 중앙행정기관의 소속기관, 지방자치단체(시·도 교육청 및 시·군·구 교육지원청 포함, 각급학교 제외) 및 공공기관으로부터 수여받은 표창으로 개인 성명이 기재된 표창(상훈)에 한정(단체 제외, 공모전 제외)
 - ※ 표창(상훈) 범위 : 훈·포장, 대통령·국무총리표창, 장관표창, 소속기관·공공기관장표창
 - ※ 공공기관 범위 : 표창(상훈) 수여 당시, 공공기관 경영정보공개시스템(alio.go.kr)에서 지정된 공공기관
 - ※ 지방자치단체 : 지방자치법에 의한 특별시, 광역시, 특별자치시, 도, 특별자치도, 시, 군, 구

5. 보수 수준

- 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급
- 연봉한계액 범위 내에서 연봉액을 정하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 자격·경력 등을 고려하여 협의 결정
 - ▶ 연봉 한계액 (기타 수당 별도 지급)
 - 전산주사(일반임기제) : 37,152천원 ~ 73,739천원

6. 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격, 경력 등이 정해진 기준에

적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

- 단, 응시인원이 임용예정 직위별로 선발예정인원의 7배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 7배수를 합격자로 결정

▶ 서류전형 기준 : 자기소개서, 직무수행계획서, 직무연관성, 우대요건(전산직렬 기술사 자격증, 데이터 관련 자격증, 직무분야 관련 연구논문 실적, 직무분야 관련 표창(상훈))

나. 2차 시험 : 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 공무원임용시험령 제5조에 따른 당해 직무수행에 필요한 능력 등 평정요소를 상·중·하로 종합평가
 - ▶ (평정요소) 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성
- 위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 때에는 불합격
- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
 - ▶ 면접위원 전체 평정성적(상·중·하의 개수)을 집계하여 ‘중’, ‘하’의 개수와 관계없이 ‘상’의 개수 순으로 순위를 정하고, ‘상’의 개수가 동일한 경우 ‘중’의 개수가 많은 사람
- 최종합격예정자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용당일 퇴직 등으로 최종합격자가 임용되지 않을 경우, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원이 발생한 경우 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음 (공무원임용시험령 제30조제4항)
- 시험결과 적합한 사람이 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

7. 시험일정

- 원서접수 : ‘22. 04. 18. (월) ~ 04. 21. (목)
- 서류전형 합격자 발표 및 면접일시·장소 공고일(예정) : ‘22. 04. 29. (금)
 - ※ 서류전형 합격자 명단, 면접시간 및 장소 등은 보건복지부 홈페이지에 공고

- 면접시험일(예정) : '22. 05. 13. (금) 예정
- 최종합격자 발표일(예정) : '22. 05. 27. (금) 예정
 - ※ 최종합격자 명단은 보건복지부 홈페이지에 공고
 - ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장 가능
- 임용 예정시기 : '22. 6월 중 예정

8. 응시원서 접수

가. 접수일시 및 방법

- 접수기간 : '22. 04. 18. (월) ~ 04. 21. (목)
- 접수방법 : 등기우편(권장) 또는 방문 접수

주 소	방문 접수 시 연락처
(30113) 세종특별자치시 도움4로 13(어진동), 정부세종청사 10동 보건복지부 인사과 6급이하 채용담당자 앞	044-202-2166

- 방문접수자는 10동 1층 로비 도착 후 접수담당자에게 연락
- 방문접수시간 : 9:00~18:00[점심시간(12:00~13:00) 및 휴일(토·일요일) 제외]
- 등기우편 접수는 접수마감일('22.4.21.) 소인분까지 유효함
 - ※ 응시원서는 봉투에 넣어 봉인 후 제출하여 주시고, 봉투 겉면에 **응시 분야 및 직급을 기입**하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.
 - ※ “응시번호”는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS 또는 이메일로 통보하고, “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정입니다.

나. 원서접수 유의사항

- 응시원서는 보건복지부 홈페이지(<http://www.mohw.go.kr>) 또는 나라일터(<http://gojobs.go.kr>)에서 내려받아 사용하시기 바랍니다.
- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 응시원서를 제출해야 하며, 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하시기 바랍니다.

- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.

다. 서류전형 증빙자료 제출 목록

- ▶ 제출서류는 번호 순서대로 정리하여 송부하고, 외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부하시기 바랍니다.

구 분	내 용
1. 제출서류 총괄표 (별지서식 제1호)	○ 응시자가 제출하는 서류 총괄표 작성
2. 응시원서 1부 (별지서식 제2호)	○ 작성요령을 참고하여 작성
3. 경력채용 이력서 1부 (별지서식 제3호)	○ 작성요령을 참고하여 작성
4. 자기소개서 1부 (별지서식 제4호)	○ A4 2매 이내로 작성
5. 직무수행계획서 1부 (별지서식 제5호)	○ A4 4매 이내로 작성
6. 대학교 이상 졸업증명서(학위증) 사본 1부	○ 전공분야 표시 ※ 제척사유 확인용으로 시험위원에게 제공하지 않음 ○ 석·박사의 경우 학위논문요약서 1부 (별지서식 제6호) - 논문의 표지 및 목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시) ○ 해외 학위의 경우 아포스티유 혹은 영사 확인 필요 ※ 학위 사본 제출 후 아포스티유 혹은 영사 확인은 면접일에 지참 가능
7. 경력(재직) 증명서 1부	○ 해당자에 한함 ○ 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재, 미제출시 경력 불인정될 수 있음 ○ 발급 확인자 연락처 포함(미포함시 하단에 별도 기재) ○ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ※ 증명서는 가급적 최근 6개월 이내 발행분 제출
8. 관련분야 주요경력요약서	○ 해당자에 한함 (별지서식 제7호)
9. 관련 자격증 사본 1부	○ 응시자격요건 관련 필수 자격증 및 우대요건 해당 자격증
10. 직무분야와 관련된 연구논문 요약서 및 논문 사본 각 1부	○ 해당자에 한함 ○ 연구논문 요약서 1부 (별지서식 제8호) ○ 논문표지 및 제목, 발표자가 표시된 페이지사본 첨부 ※ 2017.1.1. 이후 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재학술지에 게재된 논문에 한함
11. 직무분야와 관련된 표창(상훈) 증빙자료 사본 각 1부	○ 해당자에 한함 ○ 중앙행정기관, 중앙행정기관의 소속기관, 지방자치단체(시·도 교육청 및 시·군·구 교육지원청 포함, 각급학교 제외) 및 공공기관으로부터 수여받은 표창(상훈) ※ 2017.1.1. 이후 개인성명이 기재된 표창(상훈)에 한정

구 분	내 용
12. 주민등록 초본 1부	○ 남성의 경우 병역관련 사항 이 기재되도록 발급
13. 개인정보 제공·이용 동의서 1부	○ 별지서식 제9호
14. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부	○ 별지서식 제10호

9. 기타 참고사항

- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 7일전까지 보건복지부 홈페이지, 나라일터를 통하여 알려드립니다.
- 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류(응시원서에 기재한 경력·학위·자격증 등의 사항 포함)에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대해서는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 동 규정에 의한 시험이나, 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 추후 허위사실이 발견될 때는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 적을 경우 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 「공무원임용시험령」 제30조에 따라 최종합격자가 임용을 포기하거나, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 응시원서 및 첨부서류의 기재 착오 또는 누락이나 연락불가능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사(조회), 공무원채용신체검사 등에서 공무원으로서 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 경력경쟁채용된 자는 「공무원임용령」 제45조 등 관계법령에 의해 최초 임용 직위에 일정기간 전보가 제한됩니다.
- 최종합격 예정자의 경력확인을 위해 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 확인서 및 근무기간에 대한 소득금액 증명서를 제출받을 예정입니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는

인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 임기제 공무원은 본인이 희망 시, 임용된 날부터 3개월 이내에 고용보험에 가입 할 수 있으며, 동 기간이 지났을 경우에는 가입 할 수 없습니다.
- 기타 추가 문의사항은 아래로 연락하시기 바랍니다.
 - 채용절차 : 인사과 044-202-2166
 - 직무관련 : 정보화담당관실 044-202-2215

참고 1 직무 기술서(일반임기제 6급)

직무분야	임용예정 직급	선발예정인원
공공데이터 제공 및 품질 관리	전산주사(일반임기제)	1명

임용예정기관명	근무예정부서(근무지)
보건복지부	정보화담당관실(세종특별자치시)

주요 업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공데이터 제공 및 관리 ○ 메타데이터 등록관리 및 현행화 ○ 공공데이터 품질관리 업무 ○ 공공데이터 표준화 관리 업무 ○ 기타 공공데이터 관련 업무
-------	---

필요 역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리, 공직의식, 고객지향마인드 ○ (직급별 역량) 긍정성, 문제해결력, 관계구축력, 의사소통능력 ○ (직렬별 역량) 정보관리 능력, 전산시스템 관리·운영, 계획관리능력
-------	--

필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 데이터 관리 및 수집·가공·분석·활용에 대한 이해 ○ 데이터 품질관리 등에 대한 이해 ○ 빅데이터 분석 알고리즘 및 표준분석모델 구축에 대한 이해
-------	---

※ 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국국적을 포기해야 함

필수자격요건		○ 아래 자격증 중 하나를 소지	
		기술사	컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리
		기사	전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안
응시 자격 요건	학위	① 관련분야 석사학위 이상을 취득한 사람 ② 관련분야 학사학위를 취득한 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ③ 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람	
	경력	※ 시험 공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 함 ① 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람(민간경력) ② 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무 경력이 있는 사람(공무원경력) ③ 학사 학위를 취득한 후 3년 이상 관련분야 실무 경력이 있는 사람(민간경력)	
[관련분야 학위] 전산학, 응용소프트웨어공학, 통계학, 컴퓨터공학, 시스템공학, 산업공학, 수학, 경영학, 기타 데이터 활용·분석 관련 학과			
[관련분야 경력] 데이터 관리, 데이터 품질 관련 컨설팅 및 빅데이터 수집·분석·응용·융합 분야			
우대 요건		○ 국가기술자격법상 전산직렬 기술사 자격증 소지	
		- 기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 자격증 중 응시자격 요건에 사용한 필수 자격증은 제외하고 추가로 소지한 자격증에 한해 인정	
		○ 데이터 관련 자격증 소지	
		- 데이터 분석 전문가 또는 준전문가(ADP 또는 ADsP), 데이터 아키텍처 전문가 또는 준전문가(DAP 또는 DAsP), SQL 전문가 또는 개발자(SQLP 또는 SQLD)	
		○ '17.1.1. 이후의 직무 분야 관련 연구논문 실적(학위논문 제외)	
		○ '17.1.1. 이후의 직무 분야와 관련된 표창(상훈)	

※ 필수자격요건과 응시자격요건은 최종시험예정일까지 각각 충족하여야 함

<별지서식 제1호>

서류전형 증빙자료 제출서류 총괄표

성 명	생년월일	응시직급	응시자격요건(택1)
	. . .		학위-①, ②, ③ 경력-①, ②, ③

※ 응시직급 : 전산주사(일반임기제)

응시자격요건 : <학위> 3가지 요건, <경력> 3가지 요건 중 택 1

■ 작성목록(총괄표)

목 록	제출여부
① 응시원서 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
② 경력경쟁채용 이력서 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
③ 자기소개서 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
④ 직무수행계획서 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑤ 대학교 이상 졸업증명서(학위증) 사본 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑥ 학위논문 요약서 1부(해당자)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑦ 경력(재직) 증명서 1부(해당자)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑧ 관련분야 주요경력 요약서(해당자)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑨ 자격증 사본 1부(필수, 우대요건의 자격증은 해당자)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑩ 직무분야와 관련된 연구논문 요약서 및 논문 사본 1부(해당자)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑪ 직무분야와 관련된 표창(상훈) 증빙자료 사본 1부(해당자)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑫ 주민등록초본 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑬ 개인정보 제공·이용 동의서(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
⑭ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(필수)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크 표시(√)를 하여 주십시오.

2022. . .

성명 : (서명)

보건복지부장관 귀하

<별지서식 제2호>

응 시 원 서

본인은 보건복지부 공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며
다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을
기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이
정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일
보건복지부장관 귀하

※응시번호				성명	(한글) (서명)	
응시직급 (응시분야)					(한자)	
주민등록번호	년	월	일	복수국적 해당여부		
응시요건	학위			경력		
	<input type="checkbox"/> 학위1	<input type="checkbox"/> 학위2	<input type="checkbox"/> 학위3	<input type="checkbox"/> 경력1	<input type="checkbox"/> 경력2	<input type="checkbox"/> 경력3
주 소	(우)					정부수입인지 붙이는 곳
전자우편						
전 화 (휴대전화)						

응 시 표

※응시번호			응시직급 (응시분야)	
성명	(한글)	(한자)		
2019년 월 일 보건복지부장관 ㉞				

주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 20분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------------

응시원서 작성요령

□ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시직급(분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 직급 및 분야를 기재함

예시) 전산주사(일반임기제)
(공공데이터 제공 및 품질 관리)

3. 응시요건 : 공고문의 4. 응시자격을 참고하여 응시자격요건 중 반드시 택1하여 표시

예시) '8년 이상 관련분야 경력이 있는 사람'으로 전산주사(일반임기제) 응시시
'경력1'에만 체크

<선택 오류사항 예시>

1. 중복선택 : 응시요건을 택 1하지 않고 2개 이상 선택한 경우

응시요건	학위			경력		
	<input type="checkbox"/> 학위1	<input checked="" type="checkbox"/> 학위2	<input type="checkbox"/> 학위3	<input checked="" type="checkbox"/> 경력1	<input type="checkbox"/> 경력2	<input type="checkbox"/> 경력3

2. 미 선택 : 응시요건을 아무것도 선택하지 않은 경우

응시요건	학위			경력		
	<input type="checkbox"/> 학위1	<input type="checkbox"/> 학위2	<input type="checkbox"/> 학위3	<input type="checkbox"/> 경력1	<input type="checkbox"/> 경력2	<input type="checkbox"/> 경력3

※ 응시자격요건 중복선택, 미 선택 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

4. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확하게 기재함

5. 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

6. 응시수수료(정부수입인지) : 온라인(<https://www.e-revenuestamp.or.kr>) 및 우체국 등 구입

※ 전자수입인지는 출력분을 응시원서 뒤 페이지에 첨부

- 직급별 금액 : 전산주사(7,000원)

- 방문 접수처에서는 정부수입인지 구매 불가함

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

경력경쟁채용 이력서

가. 공통사항

응시 번호		응시 직급		응시 요건	학위			경력			성명	
		응시 분야			<input type="checkbox"/> 학위 1	<input type="checkbox"/> 학위 2	<input type="checkbox"/> 학위 3	<input type="checkbox"/> 경력 1	<input type="checkbox"/> 경력 2	<input type="checkbox"/> 경력 3		

나. 응시자격

필수 자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
학 위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위종류	
경 력	근무기관(부서명)	근무기간(근무월일수)	직위(급)	담당업무
	oo기업(oo팀)	0000년00월00일~0000년00월00일 (18개월10일)	대리	데이터관리

다. 우대요건

우대 자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관			
논 문	제 목	집필자명 (공동연구의 경우 전원)	게재지명 (발표기관)	발표(게재) 연월일	등재 구분	논문 가이드	학위 논문 여부

표 창	표 창(상 훈)명 (표 창(상 훈) 대상자)	표 창(상 훈)내 용 (간 략 히)		수여기관		수 상 연월일	
<p style="text-align: center;">위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022년 월 일</p> <p style="text-align: right;">성 명 : (인)</p>							

경력채용 이력서 작성요령

□ 『경력채용 이력서』는 아래의 요령에 따라 작성하여야 합니다.

가. 공통사항

- ① 응시번호 : 기재하지 않음
- ② 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위 직급 기재
 - 전산주사(일반임기제)
- ③ 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위 분야 기재
 - 공공데이터 관리 총괄 또는 공공데이터 품질 관리
- ④ 응시요건 : 응시하고자하는 모집단위 분야의 **응시자격 요건 중 반드시 택1**
 - ※ **응시자격요건 중복선택, 미 선택 등으로 인한 책임은 응시자에게 있음**
 - ※ **응시원서에 기입된 선택표시와 이력서에 기입된 선택표시가 다를 경우, 응시원서를 기준으로 함**

나. 응시자격

- ① 필수자격증 : 아래의 응시자격요건 필수 자격증 중 1개만 기재

기술사	컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리
기사	전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안

- ② 학위 : 학사-석사-박사 학위 순으로 기재
 - 학위취득예정자의 경우 원서접수 마감일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함
- ③ 경력 : 응시자격요건에 해당하는 경력만 최근 경력부터 기재
 - 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 **증빙 가능한 사실만 기재**
 - 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무)
 - ※ **현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음**
 - 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)를 나누어 기재
 - 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하되, 1달 미만인 경우 일수로 표시
예) 1년 6월 10일 → **18개월 10일**
 - 경력기간은 주당 40시간 근무를 기준으로 하며, 시간제 근무경력인 경우에는 기준에 비례하여 산출한 경력을 인정

다. 우대요건 : 해당자에 한하여 작성

① 우대자격증 : 우대요건에 해당되는 자격증만 기재

- ※ 우대요건에 해당하지 않는 직무분야와 무관한 자격증 또는 단순 직무능력 향상을 위한 자격증은 심사대상에서 제외되므로 기재 불필요

< 우대 자격증 범위 >

- **국가기술자격법상 전산직렬 기술사 자격증 소지** (개수별 차등 우대)
 - 기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 자격증 중 응시자격 요건에 사용한 필수 자격증은 제외하고 추가로 소지한 자격증에 한해 인정
- **데이터 관련 자격증 소지** (자격등급별·개수별 차등 우대)
 - 데이터 분석 전문가 또는 준전문가(ADP 또는 ADsP), 데이터 아키텍처 전문가 또는 준전문가(DAP·DAsP), SQL 전문가 또는 개발자(SQLP 또는 SQLD)

② 논문

- ※ '17.1.1. 이후 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, KCI(한국연구재단) 등재 학술지에 게재된 논문에 한함
 - 등재구분 : SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, KCI(한국연구재단) 중 택 1
 - 논문기여도 : '교신저자, 제1저자 등/연구자수'로 기재(예. 제2저자/4인)
 - 학위논문 여부 : O, X 중 선택하여 작성
 - 건별 논문 요약서 및 논문표지·제목·발표자가 표시된 페이지 사본 별도 첨부

③ 표창

- ※ '17.1.1. 이후 중앙행정기관, 중앙행정기관의 소속기관, 지방자치단체(시·도 교육청 및 시·군·구 교육지원청 포함, 각급학교 제외) 및 공공기관으로부터 수여받은 표창으로 개인 성명이 기재된 표창(상훈)에 한정(단체 제외, 공모전 제외)
 - 표창(상훈)명 : 수여받은 표창(상훈)명을 기재하고, 표창대상자 기재
 - 표창내용을 간략히 기재하고, 표창(상훈)훈격 기재
 - * 훈격 종류 : 훈장, 포장, 대통령표창, 국무총리표창, 장관표창, 기관장 표창
 - 수여기관 : 수여한 기관명을 기재
 - * 행정안전부, 한국인터넷진흥원, 서울특별시시장 등

- ※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등, 표의 줄수 등을 조절하여 2장 이내로 작성가능

자 기 소 개 서

성 명	응시직급	응시분야	응시요건

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

1. 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 직무분야에서의 주요 실적 및 성공사례, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 특기사항, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.
2. 작성 시 **학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상**을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음

※ 휴면명조 12p 가는 글씨, 줄간격 150mm로 작성(A4용지 2매 이내 분량)

용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 15mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 10mm 로 작성

2022. . . 작 성 자 : (인)

직 무 수 행 계 획 서

성 명	응시직급	응시분야	응시요건

※ 작성요령은 삭제후 작성 요망

1. 자신의 지식·경험·경력 등과 응시분야 직위와의 관련성을 중심으로 ① 직무에 대한 이해, 소견 및 응시 취지 ② 직무수행 방향 및 비전 ③ 구체적인 실천방안 순으로 자유롭게 기술합니다.
2. 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음

※ 휴면명조 12p 가는 글씨, 줄간격 150mm로 작성(A4용지 4매 이내 분량)

용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 15mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 10mm 로 작성

2022. . . 작 성 자 : (인)

학 위 논문 요약서(석사·박사)

성 명	응시직급	응시분야	응시요건
학위개요	<div style="margin-left: 20px;"> ○ 논문제목 ■ 한글명 : ■ 영문명 : ○ 심사 년월일 : ○ 취득대학/대학원명(세부전공) : ○ 지도교수 : </div>		
주요내용 요약			
<div style="margin-left: 20px;"> I. 연구목적 1. 가. 1) 가) (1) (가) </div> <div style="margin-left: 20px; margin-top: 20px;"> II. 연구내용 </div> <div style="margin-left: 20px; margin-top: 20px;"> III. 연구결과의 활용도(구체적으로) </div>			
본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.			
2022. . 응시자 : (인)			

※ 박사 및 석사 학위 건별로 2페이지 이내 작성

※ 논문 표지 및 목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시)

<별지서식 제7호>

관련분야 주요경력 요약서

성명	응시직급	응시분야	응시요건

근무기관 (부서포함)	근무기간	근무월일수	직위(급)	담당업무 및 주요실적	근무형태
OO주식회사 (부)	2011.1. 1 ~ 2012.3.10	00개월00일	책임연구원 (4급)	○ ○ ○	전임
	2012.3.11 ~ 2014.3.11	00개월00일	책임연구원 (4급)	○ ○ ○	주00시간
OO주식회사 (부)			대리		주00시간
총 경력		00개월00일			

【작성요령】 ※ 작성요령은 삭제후 작성 요망

- ① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 **증빙 가능한 사실만 기재**
- ② 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치할 것
- ③ 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시 (예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일
※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음
- ④ 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)를 나누어 기재
- ⑤ 주요수행업무 및 업무실적은 구체적인 핵심 위주로 요약 기재
- ⑥ 근무형태는 주당 근무시간을 작성 (예시) 전임, 주40시간
- ⑦ 경력기간은 주당 40시간 근무를 기준으로 하며, 시간제 근무경력인 경우에는 기준에 비례하여 산출한 경력을 인정

연구 논문 요약서

성 명	응시직급	응시분야	응시요건
논문개요	<div style="padding-left: 10px;"> <p>○ 논문제목</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 한글명 : ■ 영문명 : <p>○ 논문 게재지 및 게재일자</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 등재구분("√" 표기) : <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div> <input type="checkbox"/> SCI <input type="checkbox"/> SCIE </div> <div> <input type="checkbox"/> SSCI <input type="checkbox"/> SCOPUS </div> <div> <input type="checkbox"/> A&HCI <input type="checkbox"/> KCI(한국연구재단 등재지) </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ■ 게재지명 : ■ 게재일자 : <p>○ 발표자 성명(공동연구자 포함) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 응시자(논문기여도) : 홍길동 (제2저자/5인) ■ 공동연구자 : </div>		
주요내용 요약			
<p>I. 연구목적</p> <p>1. 가. 1) 가) (1) (가)</p> <p>II. 연구내용</p> <p>III. 연구결과의 활용도(구체적으로)</p>			
<p>본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">2022. .</p> <p style="text-align: center;">응시자 : (인)</p>			

※ 건별로 2페이지 이내 작성

※ 논문표지, 논문제목, 발표자가 표시되어 있는 페이지 사본 함께 제출

개 인 정보 제 공 · 이 용 동 의 서

보건복지부는 공무원 신규채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목 : 성명, 생년월일, 주민등록번호, 국적(복수국적), 주소, 연락처, 학력, 경력, 자격증, 표창(상훈), 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명 등
- 고유식별정보 : 생년월일, 주민등록번호

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 해당 채용시험 관련 자료 폐기시까지

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(생년월일, 주민번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

(동의하지 않으면 원서접수는 불가합니다.)

동의함(), 동의하지 않음()

2022년 월 일

성명 :

생년월일 :

(서명)

자격요건 검증을 위한 동의서

성명		생년월일	19 . . .
응시직급		응시분야	

본인은 보건복지부에서 시행하는 공공데이터 분야 경력경쟁채용 시험 응시자로서 보건복지부가 실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022년 월 일

성명 : (서명)

보건복지부장관 귀하