

[재)경주문화재단 신규직원 채용공고

재단법인 경주문화재단과 함께 경주의 문화예술 발전에 기여할 전문성과
인성을 두루 겸비한 인재를 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

재단법인 경주문화재단은 <채용절차의 공정화에 관한 법률 제4조의2>
에 의거, 부당한 청탁, 압력, 강요 등을 하는 행위나 금전, 물품, 향응 또는
재산상의 이익을 제공하거나 수수하는 행위 등 채용의 공정성을 침해하는
행위를 금지합니다.

2022년 3월 18일

재단법인 경주문화재단 이사장



1. 채용분야

채용분야	직 급	인 원	직 무 내 용
경영지원	6급 (주임)	1	• 일반지출 및 세무 업무 • 결산서 작성 • 기타 지정업무
문화예술기획	6급 (주임)	2	• 축제 및 공연기획 • 영상 콘텐츠 제작 및 SNS홍보 • 기타 지정업무

2. 응시자격

가. 성별 · 학력 · 거주지 · 연령 : 제한 없음

- 단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람

나. 응시자격

- 아래의 요건 중, 하나를 충족하는 자

응 시 자 격
[경영지원] 1. 회계, 세무 관련학과 졸업 및 졸업예정자 2. 관련 경력 2년 이상인 자
[문화예술기획] 1. 문화예술 관련학과 졸업 및 졸업예정자 2. 관련 경력이 2년 이상인 자

다. (재)경주문화재단 인사규칙 제16조(결격사유)에 해당되지 아니하고,
다른 법령에 의해 응시자격을 정지당하지 아니한 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 사람
4. 금고이상 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 국가 및 지방공무원법에 의한 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
8. 국가 및 지방공무원법에 의한 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
9. 타기관에서 재직기간 중 직무와 관련 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
10. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의처벌등에 관한 특별법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

라. 우대사항

- 우대사항 관련 세부내용이 기재된 증빙서류를 제출해야 인정함

우 대 조 건
[경영지원] ○ 결산서 작성 또는 세무 경력 1년 이상인 자
[문화예술기획] ○ 영상 콘텐츠 제작(촬영·편집가능) 경력 1년 이상인 자

3. 채용조건

가. 근무형태 : 정규직

나. 수습기간 : 최초 임용일로부터 3개월

다. 수습해제 : 수습만료 시점에 평가를 통해 최종 임용 결정

라. 임용철회 : 업무수행 부적합, 근무성적 불량, 채용비리, 결격사유
발견 시 임용을 철회할 수 있음

마. 보수조건 : 기본연봉 28,000 ~ 24,000천원

- 연봉책정은 자체 직급별 기본연봉표, 인건비 등 고려해 협의 결정
- 그 외 수당(시간외근무수당 등), 직무수행경비(직급보조비), 복리후생비(명절휴가비, 급식보조비 등)는 내규에 따라 별도 지급

4. 전형방식

가. 서류전형

- 최소 응시자격 기준에 따른 적격·부적격만 판단함

나. 필기시험(50점)

- **최소 응시자격 적격자에 한해 실시**
 - 소수점 둘째자리까지 동점자 처리
- 출제방식 : 사지선다형 50문항
- 출제과목
 - [공통] 일반상식(50문항)

다. 면접시험(50점)

- **응시부문별 필기시험 고득점순 10명까지 한해 실시**
 - 경영지원 10명, 문화예술기획 10명
- 블라인드 면접 / 면접순서는 접수번호 순
- 평가항목 : 전문성 25점 (전문지식 20점, 기본지식 5점)
인 성 25점 (대인관계능력 15점, 조직이해능력 10점)

라. 우대조건

- 우대사항 해당자에 한해 총점(필기+면접)의 5% 가점

마. 예비합격자

- 부문별 채용예정인원의 2배수 적용
- 유효기간 1년, 단 적격자 없을 시 채용하지 않을 수 있음

5. 채용일정

가. 채용공고 : 2022. 3. 18(금) ~ 2022. 4. 15(금) [28일간]

나. 원서접수 : 2022. 4. 1(금) ~ 4. 15(금) [15일간]

다. 서류전형 : 2022. 4. 18(월)

라. 필기시험 대상자 공고 : 2022. 4. 19(화)

마. 필기시험 : 2022. 4. 24(일) 10:00 ~ 11:00

바. 면접시험 대상자 공고 : 2022. 4. 26(화)

사. 면접시험 : 2022. 4. 30(토) 09:00 ~

아. 최종 합격자 발표 : 2022. 5. 4(수) 예정

자. 임용예정일 : 2022. 5. 18(수) 예정

※ 채용일정은 변동될 수 있으며, 변동 시 별도 공지함

6. 응시원서 교부 및 접수처

가. 원서교부 : 경주시청, (재)경주문화재단 홈페이지 등에서 다운로드

나. 접수방법

- **우편접수만 가능** ※마감일 18:00까지 도착분에 한함
- 경주시 알천북로 1(황성동 988번지) (재)경주문화재단 경영지원팀
/ 우편번호 38089

7. 제출서류

가. 입사지원서 1부

나. 자기소개서 1부

다. 직무수행계획서 1부

라. 개인정보 수집·이용 동의서

마. 기타 응시자격을 증빙할 서류일체

- 증빙서류(졸업증명서, 경력증명서 등)는 응시자의 편의를 위해 사본으로 제출 가능
- 단, 최종 합격자의 경우 추후 원본 제출하며, 허위기재 및 문서 조작 등이 발견될 시 불합격 처리

8. 기타사항

가. 본 채용은 블라인드 채용이며 응시자의 신분, 가족관계, 인맥 등을 유추할 수 있는 내용을 기재 또는 발언해서는 안 됨

나. 서류 미비 및 기재오류, 제출기한 및 시간 미준수, 허위기재, 결격사유 발견, 채용비리, 수습시간 중 근무불량 등은 응시자 책임이며 응시기회가 박탈되거나 채용하지 않을 수 있음

다. 제출한 서류는 최종 합격자 발표 후 30일 이내 반환신청 가능

라. 응시자 수가 채용예정인원의 5배수에 미달되는 경우 재공고하거나 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음

마. 기타사항은 (재)경주문화재단 경영지원팀(054-777-5861)으로 문의